PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

COMUNE DI REANO

CITTA' METROPOLITANA DI TORINO

RELAZIONE DI FINE MANDATO 2019/2024

Art. 4 D. Lgs. 06-09-2011 n° 149
D. M. Interno 26-04-2013 s.m.i.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PREMESSA

La relazione di fine mandato, ancora oggi, viene redatta da Province e Comuni ai sensi dell'art. 4 del D.Lgs. 06-09-2011 n° 149, recante: "Meccanismi sanzionatori e premiali relativi a Regioni, Province e Comuni, a norma degli artt. 2, 17, e 26 della L. 05-05-2009 n° 42", e del Decreto del Ministro dell'Interno di concerto con il Ministro dell'Economia e delle Finanze del 26 aprile 2013, per descrivere le principali attività normative e amministrative svolte durante il mandato, con specifico riferimento a:

a) sistema ed esiti dei controlli interni;
b) eventuali rilievi della Corte dei Conti;
c) azioni intraprese per il rispetto dei saldi di finanza pubblica programmati e stato del percorso di convergenza verso i fabbisogni standard;
d) situazione finanziaria e patrimoniale, anche evidenziando le carenze riscontrate nella gestione degli Enti controllati dal Comune o dalla Provincia ai sensi dei numeri 1 e 2 del comma 1 dell'art. 2359 del codice civile, ed indicando azioni intraprese per porvi rimedio;
e) azioni intraprese per contenere la spesa e stato del percorso di convergenza ai fabbisogni standard, affiancato da indicatori quantitativi e qualitativi relativiagli *output* dei servizi resi, anche utilizzando come parametro di riferimento realtà rappresentative dell'offerta di prestazioni con il miglior rapporto qualità- costi;
f) quantificazione della misura dell'indebitamento comunale.

Tale relazione è sottoscritta dal Sindaco non oltre il 60° giorno antecedente la data di scadenza del mandato e nei dieci giorni successivi deve essere certificata dall'organo di revisione dell'Ente locale e trasmessa al tavolo tecnico interistituzionale istituito presso la Conferenza permanente per il coordinamento della finanza pubblica (in caso di scioglimento anticipato del Consiglio, la sottoscrizione della relazione e la certificazione da parte degli organi di controllo interno avvengono entro 15 giorni dall'indizione delle elezioni).
Molti dati sono richiesti secondo schemi già adottati per altri adempimenti di legge in materia, e la maggior parte delle tabelle sono desunte o dagli schemi dei certificati al bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari inviati dall'organo di revisione economico finanziario alle Sezioni regionali di controllo della Corte dei Conti, ai sensi dell'art. 1 comma 166 e seguenti della L. 266/2005. Pertanto, i dati qui riportati trovano corrispondenza nei citati documenti, oltre che nella contabilità dell'Ente.
Tuttavia, come evidenziato, lo schema di riferimento ministeriale è ancora quello approvato con D.M. 26-04-2013, anteriore all'introduzione della contabilità armonizzata, avvenuta nel 2016 (nel 2015 a titolo meramente conoscitivo), di cui comunque sono stati adottati gli schemi.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

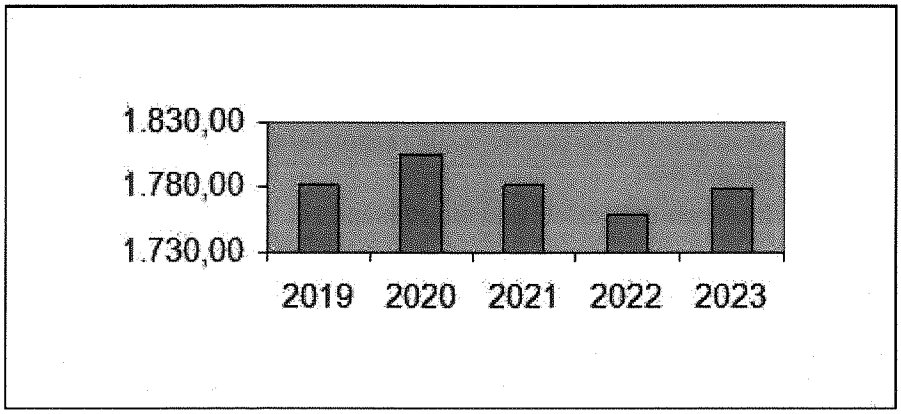
PARTE PRIMA

Dati generali

Popolazione al 31-12 ed annualità del mandato

Nell'ambito delle attività istituzionali e gestionali avvenute nel corso del mandato è opportuno fare riferimento ad un dato che, seppure molto generico, è significativo e cioè il numero di soggetti amministrati e la loro evoluzione nel tempo.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Abitanti al 31.12	1.781	1.805	1.781	1.759	1.779



Organi politici

Il quadro che segue evidenzia la composizione nel corso del mandato degli organi politici Giunta Comunale e Consiglio Comunale e la loro eventuale diversa struttura nel tempo. E' utile ricordare come le competenze degli organi dell'ente siano definite per la Giunta Comunale dall' art. 48 del TUEL, per il Consiglio Comunale dall'art. 42 del TUEL, per il Sindaco dall' art. 50 del TUEL.

Componente	*Ruolo*
Torta Celestino	Sindaco
Doleatto Fulvio	Vice sindaco
Morra Giuseppe	Assessore
Cantore Lara	Consigliere
Dallo Dario	Consigliere
Montella Daniele	Consigliere
Torta Matteo	Consigliere
Marino Giorgio	Consigliere
Aghemo Vittorio	Consigliere
Bessone Maria Grazia	Consigliere
Gallo Maria Wirna	Consigliere

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Struttura tecnico/amministrativa dell'ente:

L'attuale definizione della "macrostruttura" è diretta conseguenza delle scelte organizzative definite dalla Giunta Comunale, competente in materia di organizzazione del personale ai sensi del TUEL, e con riferimento alle competenze gestionali affidate ai responsabili di Area/Settore sulla base dei decreti sindacali.

Competenze e responsabilità del personale incaricato di Posizione Organizzativa (P.O.) sono state regolate sino al 2022 dal CCNL Funzioni Locali del 21.5.2018 (2016-2018) e poi a far data dal 16.11.2022 in nuovo CCNL Funzioni Locali (2019-2021) ha istituito l' area delle Elevate Qualifiche (E.Q.) che funge da responsabile di vertice delle strutture gestionali ove non sia presente la figura del Dirigente.

Le competenze nell'ambito della struttura burocratica sono definite dall' art. 97 del TUEL per quanto attiene al Segretario Comunale ed all' art. 107 del TUEL per i dirigenti/E.Q.

Struttura organizzativa	***Note***
Direttore	Non presente
Segreteria generale	Nicoletta Blencio
Dirigenti	0
N. posizioni organizzative	4
Numero totale dipendenti	6
Struttura organizzativa dell'Ente:	
Area Amministrativa	*Settore anagrafe, stato civile, elettorale, scuola, demografici, leva, segreteria, protocollo*
Area economico - finanziaria	*Settore ragioneria, tributi - bilanci/rendiconti e adempimenti connessi, contabilità, economato e acquisti, reperimento risorse finanziarie e contributi, informatica, stipendi e gestione del personale*
Area Polizia Municipale	*Polizia municipale PG - PS - polizia amministrativa, giudiziaria, locale, stradale, protezione civile*
Area Tecnico-manutentiva	*Lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata*

Evoluzione dell' Organigramma

	2019	***2020***	***2021***	***2022***	***2023***
Segretario	1,00	1,00	0,00	0,00	0,00
Posizioni organizzative / Elevate Qualifiche	4,00	4,00	4,00	4,00	*3,00
Dipendenti	2,00	2,00	1,00	1,00	3,00
Totale	***7,00***	***7,00***	***5,00***	***5,00***	***6,00***

Il servizio di segreteria comunale dal 2019 fino al mese di giugno 2020 è stato gestito in convenzione con il comune di Andezeno per n. 6 ore settimanali. Da luglio 2020 la segreteria comunale è garantita con reggenza a scavalco.

*L'incarico di P.O. dell'area tecnica è affidato a dipendente di altro Comune.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Condizione giuridica dell'ente:

Indicare se l'ente è commissariato oppure lo è stato nel periodo del mandato e, per quale causa, ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL:

Casistica	*Condizione giuridica*
	Il Comune nel periodo del mandato **non è stato** commissariato ai sensi dell'art. 141 e 143 del TUEL

Condizione finanziaria dell'ente:

Indicare se l'ente ha dichiarato il dissesto finanziario, nel periodo del mandato, ai sensi dell'art. 244 del TUEL, o il predissesto finanziario (enti che hanno aderito al Piano di riequilibrio finanziario pluriennale) ai sensi dell'art. 243- ter, 243 quinques del TUEL e/o del contributo di cui all'art 3 bis del D.L. m 174/2012, convertito nella legge n. 213/2012.

Casistica	*Descrizione condizioni finanziarie ente*
	Il Comune nel periodo del mandato **non ha dichiarato** né situazioni di dissesto finanziario ex art. 244 TUEL né situazioni che richiedessero l'attivazione del piano pluriennale di riequilibrio ex art. 243-bis TUEL. e non ha fatto ricorso al fondo di rotazione ex art. 243-ter.

Situazione di contesto interno:

L'analisi del contesto interno, per altro oggetto di specifiche analisi nei D.U.P. delle annualità del mandato amministrativo in fase di programmazione, può essere così riassunta per settore, area oppure ancora servizio, che si ritiene fondamentale per l'ente con l'intento di evidenziare e portare a conoscenza, le principali criticità riscontrate e le soluzioni eventualmente realizzate oppure in fase di adozione durante il mandato:

Questo Comune effettivamente versa in condizioni di critica carenza di personale dovuta all'impossibilità di aumentare il numero di posti in pianta organica a causa delle restrizioni imposte dalle leggi finanziarie che si sono susseguite negli anni e anche a seguito di collocamento a riposo.

La dotazione organica negli anni dal 2019 al 31/12/2023 era la seguente:

31/12/ 2019 n.6 dipendenti di cui:

- n. 2 nell'area amministrativa impiegati nei seguenti servizi:

stato civile e servizi cimiteriali, elettorale, anagrafe, leva, statistica, protocollo, segreteria comunale, segreteria del sindaco e degli assessori, scuola, affari sociali, attività culturali eventi e manifestazioni, relazioni con il pubblico, sportello aperto al pubblico per n. 15 ore settimanali.

- n. 1 nell'area economico finanziaria/tributaria impiegato nei seguenti servizi:

bilanci/rendiconti e adempimenti connessi, contabilità, economato e acquisti, reperimento risorse finanziarie e contributi, informatica, stipendi e gestione del personale, tributi – IMU/TARI.

- n. 2 nell'area tecnica e manutentiva di cui n. 1 Istruttore direttivo – geometra e n. 1 operaio specializzato impiegati nei seguenti servizi:

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

tecnico, lavori pubblici, urbanistica, edilizia privata, espropri, manutenzione patrimonio comunale, sicurezza ambienti di lavoro, protezione civile, igiene ambientale, sportello unico

n. 1 nell'area polizia locale impiegato nei seguenti servizi:

polizia amministrativa, giudiziaria, locale, stradale, protezione civile, notifica PG e PS, attività economiche e pubblici esercizi.

31/12/2020: n. 6 dipendenti

31/12/2021: n. 5 dipendenti (pensionamento di n. 1 dipendente dell'area amministrativa)

31/12/2022 n. 5 dipendenti

31/12/2023 n. 6 dipendenti

impiegati come sopra descritto.

Criticità riscontrate

Area finanziaria

L'ufficio ragioneria che ha anche in carico l'ufficio tributi e l'ufficio personale è gestito da n.1 dipendente che con molta fatica e rincorrendo le scadenze che di anno in anno sono andate aumentando ha cercato di gestire gli adempimenti previsti da questi tre settori senza ricorso a personale o incarichi esterni, poichè vi sono sempre delle spese inderogabili a cui viene data massima priorità.

Gli adempimenti dell'ufficio ragioneria sono molto impegnativi e occupano la maggior parte del tempo in quanto oltre al bilancio e adempimenti connessi quali gli equilibri, le variazioni i consuntivi e le trasmissione alle diverse piattaforme c'è il lavoro quotidiano di registrazione ed emissione dei provvedimenti di liquidazione delle fatture, l'emissione di mandati di pagamento e delle reversali di incasso, la redazione delle determine di impegno di spesa e la redazione delle delibere inerenti gli adempimenti legati al bilancio, la gestione degli stipendi e dei versamenti delle ritenute irpef e dei contributi previdenziali.

Inoltre giornalmente viene assicurato anche il servizio di sportello ai contribuenti per questioni proprie del settore tributi quali calcoli IMU e TARI e chiarimenti a riguardo.

Dal 2022 è stato affidato a ditta esterna il servizio di accertamento e verifica dei tributi quali IMU e TARI.

Area amministrativa

Negli anni 2021 e 2022 si è fatto fronte alla gestione delle numerose e delicate incombenze in capo al settore comprese due tornate elettorali nell'anno 2022, con la sola dipendente in servizio, a seguito del collocamento a riposo della seconda unità, e che vengono di seguito descritte:

- *stato civile e servizi cimiteriali, elettorale, anagrafe, leva, statistica, protocollo, segreteria comunale, segreteria del sindaco e degli assessori, scuola, affari sociali, attività culturali eventi e manifestazioni, relazioni con il pubblico, sportello aperto al pubblico per n. 15 ore settimanali.*

L'Amministrazione nei cinque anni di mandato ha sempre garantito l'apertura dello sportello al pubblico sui cinque giorni lavorativi settimanali (anche nel periodo COVID19) richiedendo un grande sforzo da parte del personale addetto al servizio.

Area tecnica

Gli adempimenti dell'ufficio tecnico sia per i lavori pubblici e sia per l'edilizia privata sono molto impegnativi e sono notevolmente aumentati nell'ultimo triennio per i vari bonus edilizi che si sono susseguiti

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

e che hanno comportato un notevole afflusso di utenti presso l'ufficio, sottraendo tempo al lavoro a cui ordinariamente si deve far fronte.

Per snellire il carico di lavoro gravante sull'unico dipendente dell'area l'amministrazione ha conferito incarichi di collaborazione temporanei a dipendenti esterni di altri enti.

Analisi del contesto esterno:

Anche in questo caso, partendo dalle considerazioni e valutazioni sul contesto esterno all'ente, che annualmente dovrebbero trovare il loro spazio nei documenti di programmazione (D.U.P.), è innegabile come il contesto esterno abbia pesanti riflessi sulla realtà degli enti locali, soggetti economici che non sono esenti dalle influenze del mondo esterno e dalle condizioni generali dei mercati e dalle congiunture positive o negative dell'economia mondiale ed Italiana. Non è secondario rilevare come le amministrazioni locali in carica nell' ultimo quinquennio abbiamo visto e talvolta subito crisi finanziarie, sociali ed evoluzioni di un mondo in vorticoso cambiamento anche dal punto di vista ambientale e rispetto alla composizione del tessuto sociale sul territorio.

La pandemia mondiale derivante dal Covid 19 del 2020 e gli effetti proseguiti poi ancora nel 2021 e 2022 anche a livello sociale e finanziario per gli enti locali, le crisi ambientali che hanno toccato profondamente quasi tutte le amministrazioni comunali con eventi della natura, estremi ed incontrollabili, con innegabili riflessi anche sulla spesa manutentiva, sulla gestione emergenziale del territorio, le opportunità e criticità e nuove modalità di gestire la spesa e l'approccio organizzativo dei lavori derivanti dal PNRR e PNC, un ricambio generazionale negli enti che ha costretto mediamente le amministrazioni ad affrontare criticità amministrative non di poco conto, l'esplosione dei costi delle materie prime e le conseguenti tensioni inflazionistiche che hanno determinato in generale l'aumento della spesa corrente per l'acquisto di beni e servizi non compensata e talvolta non compensabile con risorse proprie ove talvolta la pressione tributaria, fiscale e tariffaria a livello locale, è già spinta al massimo sostenibile.

Deficitarietà strutturale

Nel quinquennio il Comune di Reano **non ha evidenziato** criticità rispetto ai parametri di "deficitarietà strutturale". I parametri che individuano tale condizione sono stati modificati con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 28 dicembre 2018 e sono risultati validi per il triennio 2019-2021.
Con il Decreto del Ministro dell'interno di concerto con il Ministro dell'economia e delle finanze del 4 agosto 2023, è stata definita la griglia dei parametri obiettivi ai fini dell'individuazione degli enti locali in condizione di deficitarietà strutturale nel triennio 2022-2024.

Vengono qui riportati i parametri obiettivi per l'accertamento della condizione di Ente strutturalmente deficitario, elaborati ai sensi dell'art. 242 del TUEL risultanti all'ultimo rendiconto di gestione approvato.

	Tabella parametri obiettivi per i comuni ai fini dell'accertamento condizioni ente strutturalmente deficitario	***SI***	***NO***
P1	Indicatore 1.1. - Incidenza spese rigide-ripiano disavanzo-personale e debito su entrate correnti maggiore del 48%		no
P2	Indicatore 2.8 – incidenza degli incassi delle entrate proprie sulle previsioni definitive di parte corrente – minore del 22%		no
P3	Indicatore 3.2 – Anticipazioni chiuse solo contabilmente maggiore di 0		no

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

P4	Indicatore 10.3 – sostenibilità debiti finanziari maggiore del 16%		no
P5	Indicatore 12.4 – sostenibilità disavanzo effettivamente a carico dell'esercizio maggiore del 1,20%		no
P6	Indicatore 13.1 – Debiti riconosciuti e finanziati maggiore dell'1%		no
P7	Indicatore 13.2 – Debiti in corso di riconoscimento + Indicatore 13.3. Debiti riconosciuti ed in corso di finanziamento maggiore dello 0,60%		no
P8	Indicatore concernente l'effettiva capacità di riscossione riferito al totale delle entrate minore del 47%	si	
Nota: Gli enti locali che presentano almeno la metà dei parametri deficitari (la condizione "SI "identifica il parametro deficitario) sono strutturalmente deficitari ai sensi dell'art. 242 comma 1 del TUEL			
	Sulla base dei parametri suindicati l'ente è da considerarsi in condizioni strutturalmente deficitarie		NO

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PARTE SECONDA

Normativa e amministrativa svolta durante il mandato

Attività normativa.

Le modifiche /adozioni dei regolamenti effettuate nel corso del mandato sono riepilogate nelle seguenti tabelle:

Regolamenti adottati e/o modificati

N. delibera C.C.	data	Oggetto	Motivazione
8	29/6/2020	Approvazione regolamento della nuova imposta municipale propria (IMU) istituita dalla legge 160/2019	Adeguamento normativo
10	29/6/2020	Approvazione delle tariffe della tassa sui rifiuti per l'anno 2020 e modifica del regolamento per l'applicazione della tassa sui rifiuti (tari) e differimento delle scadenze di versamento per l'anno 2020	Adeguamento normativo
22	30/10/2020	CIDIU SPA - approvazione delle modifiche allo statuto societario e presa d'atto della fuoriuscita di Amiat s.p.a. e conseguente acquisto di azioni proprie - ulteriori determinazioni	Adeguamento normativo
2	26/03/2021	Approvazione regolamento comunale per l'applicazione di canone unico patrimoniale di concessione, autorizzazione o esposizione pubblicitaria (legge 27 dicembre 2019, n. 160 - articolo 1, commi 816 - 836 e 846 - 847 e ss.mm.ii.)	Adeguamento normativo
19	29/06/2021	Approvazione nuovo regolamento sulla tassa rifiuti (tari)	Adeguamento normativo
27	12/10/2021	adeguamento convenzione e approvazione nuovo statuto consortile del consorzio di area vasta denominato "c.a.do.s. consorzio ambiente dora sangone" con sede in rivoli. ratifica ai sensi dell'art. 33 comma 5 della l.r. 1/2018 e s.m.i.. approvazione	Adeguamento normativo
5	26/04/2022	approvazione regolamento comunale per lo svolgimento delle sedute degli organi collegiali del comune di Reano in modalità telematica	Adozione regolamento ai fini dello svolgimento delle sedute collegiali in modalità telematica
2	23/06/2023	Modifica al regolamento per l'applicazione tassa sui rifiuti (tari) - recepimento della deliberazione Arera n. 15/2022/r/rif del 18/01/2022	Adeguamento normativo
18	23/11/2023	Approvazione del regolamento per la disciplina, la costituzione e la ripartizione degli incentivi per funzioni tecniche, di cui all'art. 45 del decreto legislativo 36/2023.	Adozione regolamento

N. delibera G.C.	data	Oggetto	Motivazione
11	25/2/2020	Approvazione Regolamento area delle posizioni organizzative.	Adozione regolamento

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Controllo di gestione: indicare i principali obiettivi inseriti nel programma di mandato e il livello della loro realizzazione alla fine del periodo amministrativo, con riferimento ai seguenti servizi/ settori:

Personale: a titolo di esempio, razionalizzazione della dotazione organica e degli uffici ed evoluzione della spesa ;

Evoluzione spesa di personale e risorse umane ente					
Annualità	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Spesa di personale complessiva	261.106,02	230.296,89	212.636,0	240.353,15	231.367,3
Spesa personale a tempo indeterminato	261.106,02	230.296,89	212.636,0	234.440,65	219.562,62
Spesa personale a tempo determinato/lavoro flessibile	0,00	0,00	0,00	5.912,50	11.804,68
Personale in servizio al 31.12.	6,00	6,00	5,00	5,00	6,00

Controllo strategico

Non effettuato in quanto comune inferiore ai 15.000 abitanti.

Valutazione delle performance:

Il comune adotta ogni anno, con delibera di Giunta, il piano esecutivo di gestione, nel quale individua e assegna gli obiettivi, le risorse finanziarie ai singoli responsabili di servizio, al fine di garantire l'attuazione dei principi del D.lgs. 150/2009.

Controllo sulle società partecipate/controllate ai sensi dell'art. 147 quater del TUEL

Il Comune di Reano risulta titolare delle seguenti partecipazioni societarie:

Nome partecipata	Quota di partecipazione del Comune	Partecipate della società tramite	Quota di partecipazione della Società tramite
SMAT S.p.A.	0,00002%	- Risorse Idriche S.p.A. - AIDA Ambiente s.r.l. - SAP S.p.A. in liquidazione - S.I.I. S.p.A. - Nord Ovest Servizi S.p.A. - Mondo Acqua S.p.A. - Environment Park S.p.A. - Utility Alliance del Piemonte - Torino - HydroAid - Torino - Galatea s.c.r.l. in liquidazione - APS S.p.A. in fallimento	91,62% 51,00% 47,55% 19,99% 10,00% 4,92% 3,38% 6,25% 10,24% 0,50% 9,83%
CIDIU S.p.A.	0,228 %	CIDIU Servizi S.p.A.	100%

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

		SMAT S.p.A.	10,20868%

LAVORI PUBBLICI

CONTRIBUTI RICHIESTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE ED OTTENUTI

- Contributo ai Comuni con popolazione fino a 20.000 abitanti per investimenti per la messa in sicurezza di scuole, strade, edifici pubblici e patrimonio comunale - decreto del ministero dell'interno del 10 gennaio 2019, ai sensi dell'art. 1, commi 107 - 114, legge 30 dicembre 2018, n. 145
  – Importo: € 40.000,00 utilizzati per interventi di messa in sicurezza e manutenzione straordinaria degli impianti elettrici e adeguamento alla normativa antincendio degli edifici comunali di Piazza XX Settembre. Lavori realizzati.

CONTRIBUTI RICHIESTI PER LA REALIZZAZIONE DI OPERE PUBBLICHE NON OTTENUTI

- PSR 2014-2020 operazioni 721 e741 Bando n.1/2018 programma di intervento nel Comune di Reano – realizzazione miglioramento delle opere di urbanizzazione degli spazi aperti ad uso pubblico e miglioramento di strutture ed infrastrutture culturali ricettive.
  - Importo richiesto € 200.000,00 – Non ottenuto.

- Richiesta finanziamento al Ministero dell'Interno con i Comuni di Buttigliera Alta, Rosta, Villarbasse per "Riuso e rifunzionalizzazione di edificio ed aree esistenti per finalità di interesse pubblico e di sviluppo di attività ricreative, sociali, culturali e sportive a servizio delle associazioni e della popolazione locale" (Interventi: locale per sede A.I.B. magazzino scuola, interventi Centro Polivalente) importo totale del progetto: € 560.00,00 – Non concesso.

PROGETTO "WI-FI ITALIA"

Sono stati installati n. 2 punti di accesso gratuiti ad internet (piazza XXV Aprile – Municipio – e via Maria Vittoria 45 – Scuola)

FONDI PNRR

Fondi PNRR per "Messa in sicurezza dei locali scolastici presso la scuola materna /elementare mediante la formazione di un controsoffitto di protezione dalla eventuale rottura accidentale della copertura vetrata sovrastante e sostituzione serramenti" Importo: € 26.000,00 – Ottenuto e lavori realizzati.
Fondi PNRR "Interventi per la resilienza, la valorizzazione del territorio e l'efficienza energetica dei Comuni – M2C4 – Investimento 2.2" nell'ambito del PNRR, approvato con decisione del Consiglio ECOFIN del 13/07/2021" utilizzati per "Lavori di allargamento, sistemazione e messa in sicurezza di Strada dell'Avena e Via Rivoli" Importo: 520.438,00 – Ottenuto. Lavori in corso di realizzazione.

PNRR-M2-C4 Investimento 2.2-Next Generation EU. Realizzazione sistema di controllo di qualità dell'aria e termoregolazione ambientale presso la scuola dell'Infanzia e Primaria e Palazzo Comunale- sostituzione caldaia e realizzazione impianto solare termico presso il Centro Polivalente Comunale: importo complessivo: € 55.536,84 di cui finanziati con fondi PNRR : € 50.000,00 – Ottenuto - Lavori realizzati.
"Accordo operativo" tra il Comune di Reano, la società Infrastrutture e Telecomunicazioni per l'Italia S.p.a. e l'operatore per la realizzazione della strategia nazionale per la banda ultra larga del

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Piano operativo **"Italia a 1 Giga"**, facente parte del sub investimento di cui all'investimento 3 "Reti ultraveloci" della Missione 1 – Componente C2 del PNRR. - In corso di realizzazione.

CONTRIBUTI COMUNITARI

Programma regionale FESR 2021/2027, Priorità V "Coesione e sviluppo territoriale (Obiettivo strategico 5)" Azione V.5i.1 Strategie Urbane d'Area (SUA) "Bando per la selezione del soggetto capofila e l'individuazione dei Comuni componenti le aggregazioni urbane finalizzato alla presentazione del documento di Strategia Urbana d'Area (SUA). Progetto: Go Green: l'energia che muove il Comune – Comuni di Sangano, Reano, Trana e Villarbasse. Progetto complessivo : € 950.000,00. Pratica in corso.

LAVORI ESEGUITI CON FONDI ATO3

Anno 2020

Lavori di manutenzione da eseguirsi su viabilità dissestata in Strada Fontanelle, Strada Maresco e Strada Selvareggio per un totale di € 92.599,72

Anno 2021

Lavori di manutenzione da eseguirsi su viabilità dissestata nel Comune di Reano, inseriti nell'elenco annuale degli interventi 2021 finanziati con fondi ATO3 di seguito elencati: Versante est Moncuni, Mulattiera Borgata Fiori, via Rivoli, Strada Topie, Strada Bianca a nord di Borgata Fiori, strada Pianoli per un importo totale di € 28.396,72

LAVORI REALIZZATI CON FONDI PROPRI DI BILANCIO

Sono stati effettuati lavori di manutenzione straordinaria:
- sulla copertura del palazzo comunale per un importo di € 24.000,00
- per consolidamento della struttura dell'immobile sito in piazza XX Settembre n. 9 per un importo di € 41.033,42

Sono stati realizzati lavori di asfaltatura di strade comunali per un importo totale di € 49.206,78

PUNTI DI RICARICA PER VEICOLI ELETTRICI

Sono stati installati in piazzale Donatori di Sangue n. 2 punti di ricarica per autoveicoli elettrici con il costo a carico della società Be Charge srl realizzatrice dell'opera.

PUNTO ACQUA SMAT

Sono in corso di realizzazione i lavori di installazione di un punto acqua Smat nel parcheggio di Via della Parrocchia con contributo a carico del Comune pari ad euro 502,00.

COMUNITA' ENERGETICA RINNOVABILE

Adesione al progetto "Green Communities dell'Unione dei Comuni Montani Val Sangone" Presentazione della candidatura al bando per la realizzazione di Piani di Sviluppo di Green Communities di cui alla D.G.R. n. n 1-

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

6829 del 08/05/2023 della Regione Piemonte. Totale richiesta per tutti i Comuni: € 2.000.000,00 – pratica in corso.

ISTRUZIONE PUBBLICA: a titolo di esempio, sviluppo servizio mensa e trasporto scolastico evidenziando la diminuzione degli iscritti rispetto all' inizio del mandato;

Servizi istruzione pubblica					
Annualità/servizi	***2018***	***2019***	***2020***	***2021***	***2022***
N. pasti erogati mensa scolastica scuole materne	4358	1451	1742	1980	2320
N. pasti erogati mensa scolastica scuole primarie primo grado	6528	2445	3922	3761	2778

CICLO DEI RIFIUTI: a titolo di esempio, percentuale della raccolta differenziata all'inizio del mandato e alla fine;

Risultati raccolta differenziata ente					
	Quantità di rifiuti raccolti (Ton)				
Annualità	***2019***	***2020***	***2021***	***2022***	***2023***
Tonnellate complessive	779	776	766	728	719
Raccolta differenziata	558	552	549	509	497
Percentuale racc.diff.	74,20	71,20	71,70	69,80	69,20

Statuto comunale:

I comuni e le province adottano il proprio statuto ai sensi dell' Art. 6 del TUEL.

Lo statuto, nell'ambito dei princìpi fissati dal presente testo unico, stabilisce le norme fondamentali dell'organizzazione dell'ente e, in particolare, specifica le attribuzioni degli organi e le forme di garanzia e di partecipazione delle minoranze, i modi di esercizio della rappresentanza legale dell'ente, anche in giudizio. Lo statuto stabilisce, altresì, i criteri generali in materia di organizzazione dell'ente, le forme di collaborazione fra comuni e province, della partecipazione popolare, del decentramento, dell'accesso dei cittadini alle informazioni e ai procedimenti amministrativi, lo stemma e il gonfalone e quanto ulteriormente previsto dal presente testo unico. Nell'arco del mandato non sono state apportate modifiche allo Statuto.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Attività tributaria e fiscalità locale

Imposta municipale propria (IMU)

Riassumendo in breve, secondo la normativa in vigore già all'inizio del mandato l'IMU è dovuta dal possessore di immobili, con l'esclusione dell'abitazione principale (eccettuati gli immobili di lusso, classati nelle categorie A1, A8 e A9) e di una pertinenza dell'abitazione principale per ciascuna delle categorie C2, C6 e C7). Risultano esclusi anche i fabbricati strumentali e i terreni agricoli posseduti e condotti da coltivatori diretti o imprenditori agricoli professionali, i fabbricati rurali, i "beni merce", gli alloggi delle cooperative edilizie a proprietà indivisa utilizzati dai soci assegnatari, l'ex-casa coniugale assegnata al separato o divorziato, Alle abitazioni principali sono equiparati gli immobili (purché non locati) posseduti in proprietà o usufrutto o da anziani o disabili stabilmente ricoverati o da residenti all'estero iscritti all'AIRE, già pensionati nei Paesi di residenza. Risulta altresì esente anche (purché non locato) l'unico immobile urbano posseduto da militari o membri di forze di polizia, vigili del fuoco o prefetti. Riduzione del 50% per gli immobili storici e per quelli inagibili.
Qui sotto il quadro delle aliquote in vigore dal 2019 al 2023:

Aliquote ICI/IMU	2019	2020	2021	2022	2023
Abitazione principale categoria catastale (C/2 – C/6 – C/7) – ad eccezione di categorie catastali A/1 – A/8 e A/9.	esente	esente	esente	esente	esente
Abitazioni principali appartenenti alle categorie catastali A/1 – A/8 – A/9– DETRAZIONE € 200,00	5,80	5,80	5,80	5,80	5,80
Aliquota ordinaria	9,00	9,00	9,00	9,00	9,80
Aree edificabili	8,60	8,60	8,60	8,60	
Terreni agricoli	esenti	esenti	esenti	esenti	esenti
Unità immobiliari - fatta eccezione per quelle classificate nelle categorie catastali A/1, A/8 e A/9 – concesse in comodato gratuito a parenti in linea retta entro il primo grado (genitore e figlio) che le utilizzano come propria abitazione di residenza	8,6 per mille (riduzione del 50% sulla base imponibile)	8,6 per mille (riduzione del 50% sulla base imponibile	8,6 per mille (riduzione del 50% sulla base imponibile	8,6 per mille (riduzione del 50% sulla base imponibile	8,6 per mille (riduzione del 50% sulla base imponibile

Tributo per i servizi indivisibili (TASI)

La TASI fu istituita nel 2013 ed è stata soppressa dalla legge di bilancio 2020.

Tassa sui rifiuti (TARI)

Dal 2014, con l'applicazione della TARI, l'imposizione legata alla raccolta rifiuti è tornata ad essere un tributo ed è contabilizzata con tale natura nel bilancio dell'Ente. Essa deve integralmente coprire i costi del servizio di raccolta e smaltimento dei rifiuti, e si applica quindi a chiunque possieda o detenga, anche di fatto, locali o unità immobiliari suscettibili di produrre rifiuti urbani.
La tariffa è determinata applicando alla superficie imponibile le tariffe unitarie riferite alla tipologia di attività svolta, sulla base dei criteri determinati con il regolamento per l'istituzione e l'applicazione della tassa. Nella tabella seguente si illustrano i criteri di ripartizione del costo del servizio fra utenze domestiche e non domestiche, quota fissa e quota variabile.
Si evidenzia che gli enti hanno potuto approvare il bilancio di previsione 2024/2026 entro il 31 dicembre 2023 senza approvare altresì il PEF, le tariffe e il regolamento TARI, che dovranno essere approvati entro il 30

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

aprile 2024. Tale possibilità è stata introdotta dal comma 5-quinquiesdell'art. 3del D.L.n.228/2021a decorrere dall'anno 2022.
Nell'ipotesi in cui il termine per la deliberazione del bilancio di previsione sia prorogato a una data successiva al 30 aprile dell'anno di riferimento, il termine per l'approvazione di PEF, tariffe e regolamenti TARI coincide con quello per la deliberazione del bilancio di previsione.
In ogni caso occorreva modificare, entro il 31 dicembre 2022, il regolamento comunale TARI e la carta della qualità del servizio integrato di gestione dei rifiuti urbani, al fine di conformarli ai contenuti della delibera ARERA del 18 gennaio 2022 n. 15/2022/R/rif di approvazione Testo unico per la regolazione della qualità del servizio di gestione dei rifiuti urbani (TQRIF),che si applica dal 1° gennaio 2023 in relazione allo schema regolatorio (da I a IV) adottato dall'ente entro il 31 marzo 2022, sulla base del livello qualitativo previsto nel contratto di servizio e nella carta della qualità vigente, che deve essere in ogni caso garantito.
Per quanto concerne il PEF, il comma 653 dell'art.1della Legge n.147/2013 stabilisce che, a partire dal 2018, nella determinazione dei costi del Servizio rifiuti il Comune deve avvalersi anche delle risultanze dei fabbisogni standard.
In base a quanto previsto dalla delibera ARERA n. 363/2021, si torna ad evidenziare come il PEF abbia durata quadriennale (2022-2025) e debba essere aggiornato con cadenza biennale (nel 2024). Qualora l'Ente territorialmente competente lo ritenga necessario, al verificarsi di circostanze straordinarie e tali da pregiudicare gli obiettivi indicati nel PEF, è possibile una revisione infra-periodo (in qualsiasi momento del secondo periodo regolatorio). Tale procedura deve essere comunque corredata da un'istanza motivata da presentare ad ARERA in cui si espongono le circostanze straordinarie, anche condivise con il gestore del servizio. La metodologia di calcolo dei costi standard sui rifiuti non è cambiata, pertanto il testo della presente nota e quello delle "Linee guida interpretative per l'applicazione del comma 653 dell'art. 1 della Legge n. 147 del 2013 e relativo utilizzo in base alla Delibera ARERA 3 agosto modificazioni", a cura del Mef, sono del tutto in linea con la documentazione riferita alle precedenti annualità.2021, n. 363 e successive integrazioni. A ciò si aggiungono rispetto alla questione "Tariffa rifiuti e PEF", le importanti deliberazioni e circolari ARERA funzionali ad attivare il recupero inflazionistico ed extra costi sui PEF dei rifiuti liberando risorse a bilancio altrimenti destinate a coprire il delta tra gettito TARI e costi effettivi di competenza annuale . ARERA ha pubblicato la delibera n. 389 del 3 agosto 2023 recante "Disposizioni aventi ad oggetto la definizione delle regole e delle procedure per l'aggiornamento biennale (2024-2025) delle entrate tariffarie di riferimento e delle tariffe di accesso agli impianti di chiusura del ciclo "minimi", o agli impianti "intermedi" da cui provengano flussi indicati come in ingresso a impianti di chiusura del ciclo "minimi". ARERA ha inoltre pubblicato l'Orientamento n. 275/2023 per la definizione dell'aggiornamento tariffario MTR-2 2024 e 2025. Una parte rilevante del documento è dedicata all'aggiornamento del PEF rifiuti, e quindi aggiornamento tariffario a causa dell'aumento dei costi di gestione dovuti ad inflazione (e non solo). Su questo argomento serve coinvolgere i consorzi che redigono il PEF ed aumentare la consapevolezza che la differenza tra proventi da tariffe TARI da PEF e spesa effettiva di competenza per gestire il servizio integrato di raccolta e smaltimento rifiuti ricade sul bilancio in generale sottraendo risorse alla gestione . Risorse che da normativa vanno recuperate negli anni oppure nel caso di extragettito restituite all'utenza.

Atteso pertanto che sulla base del suddetto PEF risulta che l'importo delle entrate tariffarie massime applicabili nel rispetto dei limiti alla crescita delle tariffe è così definito:

Annualità	Quota fissa	Quota variabile	Totale
2019	71.931,72	150.016,30	221.948,02
2020	68.869,00	74.042,00	209.795,00
2021	61.723,00	146.329,00	208.052,00
2022	60.612,00	143.751,00	204.363,00
2023	106.944,00	111.555,00	218.499,00
2024	123.294,00	110.317,00	233.611,00

Rilevato che, i dati relativi al biennio 2022-2023 devono essere considerati definitivi mentre i dati 2024 sono

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

considerati previsionali e saranno aggiornati dall'Ente territorialmente competente a seguito dell'acquisizione dei dati a consuntivo predisposti dal gestore del servizio e dal Comune negli esercizi successivi.

I regolamenti relativi alla Tari hanno previsto riduzioni della tariffa per reddito ISEE

	2019	2020	2021	2022	2023
Tasso di copertura	100%	100%	100%	100%	100%
Tipologia di prelievo	TARI	TARI	TARI	TARI	TARI

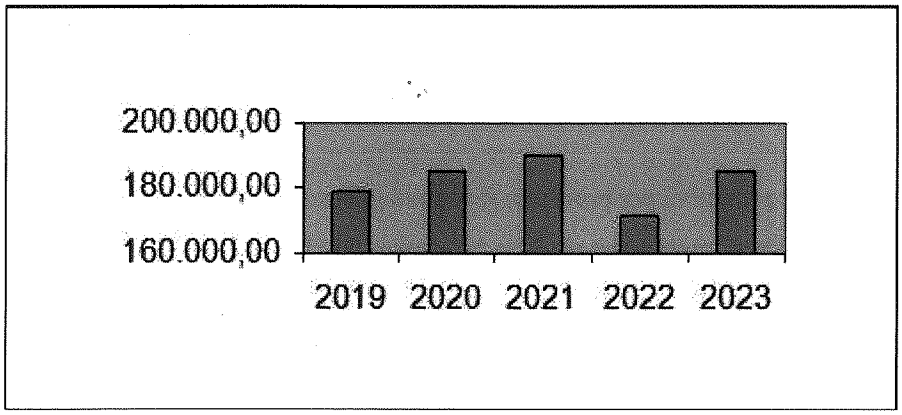
L'Amministrazione comunale, nel periodo del proprio mandato, ha adottato la politica dell'applicazione delle tariffe nella misura prevista per legge.

Addizionale comunale all'IRPEF

Nel quadro della fiscalità locale si colloca inoltre l'Addizionale comunale IRPEF: tale risorsa deriva dalla base imponibile del reddito delle persone fisiche residenti sul territorio comunale. Si tratta tuttavia di un tributo che non viene gestito direttamente dall'ente impositore ma segue il regime principale dell'Imposta sulle persone fisiche, gestita e controllata direttamente dall'Agenzia delle Entrate. Questo tributo è soggetto al rischio di forti oscillazioni, in quanto è determinato sulla base del reddito prodotto dai lavoratori e che a sua volta è influenzato dalle dinamiche del mercato del lavoro. La complessità nella determinazione del gettito deriva anche dal fatto che soltanto a consuntivo è possibile verificare i gettiti previsti.

La tabella seguente espone l'andamento storico e le previsioni di bilancio per l'addizionale IRPEF; a livello di potenziale salvaguardia degli equilibri di bilancio le aliquote e le fasce di esenzione consentono di intervenire con una diversa pressione fiscale sugli scaglioni di reddito:

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Cat. 1010116 - Addizionale comunale IRPEF	178.500,00	185.000,00	190.000,00	171.150,00	185.000,00



Le politiche tributarie sono state improntate allo sforzo di contenimento delle aliquote con un costante monitoraggio e svolgimento dell'attività di accertamento e riscossione, che si è svolta prima internamente e poi al al fine di ottimizzare i risultati si è esternalizzato il servizio, anche in termini di creazione di un

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

rapporto di collaborazione con i contribuenti soprattutto nella loro veste primaria di cittadini.

In prospettiva, anche se i dati della base imponibile, per effetto degli incrementi stipendiali dovuti all'adeguamento dei contratti nazionali alle tensioni inflazionistiche, risultano in aumento, in prospettiva si dovrà porre particolare importanza agli effetti della riforma fiscale di prossima approvazione/applicazione.

Tributi diversi

La L. 27-12-2019 n° 160, legge di bilancio 2020 ha istituito, con decorrenza dal 01-01-2021, due **canoni patrimoniali**, il primo relativo a concessioni, autorizzazioni ed esposizioni pubblicitarie, il secondo concernente le occupazioni nei mercati.

Essi sostituiscono:

- la tassa per l'occupazione di spazi e aree pubbliche (TOSAP),
- l'imposta comunale sulla pubblicità;
- il diritto sulle pubbliche affissioni;

La gestione del canone unico Patrimoniale – C.U.P. – avviene nel Comune di Reano come attività **gestita in concessione.**

Il Canone Unico Patrimoniale è regolamentato dalle deliberazioni del Consiglio Comunale n. 2 del 26/03/2021 e n. 12 del 29/06/2021.

Attività amministrativa fino al 22-03-2024

Emergenza COVID-19

E' superfluo ricordare come una parte del mandato, a partire da febbraio-marzo 2020, sia stata pesantemente segnata dagli effetti dell'emergenza sanitaria, sociale ed economica conseguente all'epidemia di COVID-19.

Nelle annualità dell'emergenza il Comune di Comune di Reano ha beneficiato di vari livelli di contribuzione da parte dello Stato e della Regione così come pubblicato sul sito del ministero dell'interno -dipartimento per gli affari interni e territoriali.

Negli uffici sono stati adottati DPI (mascherine, guanti, disinfettanti) e si è proceduto alla sanificazione di mezzi e locali comunali.

Sono state installate barriere protettive per prevenire il contatto diretto con il pubblico.

Con l'ausilio del gruppo locale di protezione civile si è riorganizzato l'accesso all'area mercatale nella giornata del martedì (giorno di mercato) onde consentire alla popolazione di usufruire del servizio in sicurezza senza dover recarsi fuori comune per gli acquisti di generi alimentari di primaria necessità.

Anche nei locali scolastici e nelle aree esterne sono stati riorganizzati gli spazi onde consentire l'accesso agli alunni in sicurezza.

Pnrr – opportunita' ed impegno aggiuntivo

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

La pandemia da Covid-19 ha colpito l'economia italiana più di altri Paesi europei. Nel 2020, il prodotto interno lordo si è ridotto dell'8,9%, a fronte di un calo nell'Unione Europea del 6,2%. L'Italia è stata colpita prima e più duramente dalla crisi sanitaria. La crisi si è abbattuta su un Paese già fragile dal punto di vista economico, sociale ed ambientale. Tra il 1999 e il 2019, il Pil in Italia è cresciuto in totale del 7,9%, mentre nello stesso periodo in Germania, Francia e Spagna, l'aumento è stato rispettivamente del 30,2%, del 32,4% e del 43,6 %.

L'Unione Europea ha risposto alla crisi pandemica con il Next Generation EU (NGEU) che è un programma di portata e ambizione inedite, che prevede investimenti e riforme per accelerare la transizione ecologica e digitale; migliorare la formazione delle lavoratrici e dei lavoratori; e conseguire un maggiore equità di genere, territoriale e generazionale. Per l'Italia il NGEU rappresenta un'opportunità imperdibile di sviluppo, investimenti e riforme. L'Italia deve modernizzare la sua pubblica amministrazione, rafforzare il suo sistema produttivo e intensificare gli sforzi nel contrasto alla povertà, all'esclusione sociale e alle disuguaglianze. Il NGEU può essere l'occasione per riprendere un percorso di crescita economica sostenibile e duraturo rimuovendo gli ostacoli che hanno bloccato la crescita italiana negli ultimi decenni. L'Italia è la prima beneficiaria, in valore assoluto: il Piano per la Ripresa e Resilienza garantisce risorse per 191,5 miliardi di euro, da impiegare nel periodo 2021-2026, delle quali 68,9 miliardi sono sovvenzioni a fondo perduto. A questo si aggiunge il Fondo Complementare di 30,6 miliardi. Il totale degli investimenti previsti è dunque di 222,1 miliardi.

La struttura del PNRR risulta articolata in 6 Missioni e 16 Componenti: Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura, Rivoluzione verde, e transizione ecologica Infrastrutture per una mobilità sostenibile Istruzione e ricerca Inclusione e coesione Salute.

Le missioni in sintesi rispetto alle quali anche gli Enti Locali sono stati chiamati a fare la loro parte sono le seguenti :

1. "Digitalizzazione, Innovazione, Competitività, Cultura": 49,2 miliardi – di cui 40,7 miliardi dal PNRR e 8,5 miliardi da FC. Obiettivi: promuovere la trasformazione digitale del Paese, sostenere l'innovazione del sistema produttivo, e investire in due settori chiave per l'Italia, turismo e cultura.

2. "Rivoluzione Verde e Transizione Ecologica": 68,6 miliardi – di cui 59,3 miliardi dal PNRR e 9,3 miliardi dal FC. Obiettivi: migliorare la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

3. "Infrastrutture per una Mobilità Sostenibile": 31,4 miliardi – di cui 25,1 miliardi dal PNRR e 6,3 miliardi dal FC. Obiettivi: sviluppo razionale di un'infrastruttura di trasporto moderna, sostenibile e estesa a tutte le aree del Paese. e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

4. "Istruzione e Ricerca": 31,9 miliardi di euro – di cui 30,9 miliardi dal PNRR e 1 miliardo dal FC. Obiettivi: rafforzare il sistema educativo, le competenze digitali e tecnico-scientifiche, la ricerca e il trasferimento tecnologico. la sostenibilità e la resilienza del sistema economico e assicurare una transizione ambientale equa e inclusiva.

5. "Inclusione e Coesione": 22,4 miliardi – di cui 19,8 miliardi dal PNRR e 2,6 miliardi dal FC. Obiettivi: facilitare la partecipazione al mercato del lavoro, anche attraverso la formazione, rafforzare le politiche attive del lavoro e favorire l'inclusione sociale.

6. "Salute": 18,5 miliardi, di cui 15,6 miliardi dal PNRR e 2,9 miliardi dal FC. Obiettivi: rafforzare la prevenzione e i servizi sanitari sul territorio, modernizzare e digitalizzare il sistema sanitario e garantire equità di accesso alle cure

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

E' utile ricordare che nel dettaglio il PNRR ed il fondo prevedono la partecipazione attiva delle Regioni e degli Enti locali sulle seguenti linee di intervento:

- Digitalizzazione della pubblica amministrazione e rafforzamento delle competenze digitali (incluso il rafforzamento delle infrastrutture digitali, la facilitazione alla migrazione al cloud, l'offerta di servizi ai cittadini in modalità digitale, la riforma dei processi di acquisto di servizi ICT)

- Valorizzazione di siti storici e culturali, migliorando la capacità attrattiva, la sicurezza e l'accessibilità dei luoghi (sia dei 'grandi attrattori' sia dei siti minori)

- Investimenti e riforme per l'economia circolare e la gestione dei rifiuti.

- Investimenti per l'efficientamento energetico degli edifici pubblici con particolare riferimento alle scuole.

- Investimenti per affrontare e ridurre i rischi del dissesto idrogeologico.

- Investimenti nelle infrastrutture idriche (ad es. con un obiettivo di riduzione delle perdite nelle reti per l'acqua potabile del -15% su 15k di reti idriche),

- Risorse per il rinnovo degli autobus per il trasporto pubblico locale (con bus a basse emissioni) e per il rinnovo di parte della flotta di treni per trasporto regionale con mezzi a propulsione alternativa. Modernizzazione e potenziamento delle linee ferroviarie regionali.

- Asili nido, scuole materne e servizi di educazione e cura per la prima infanzia (con la creazione di 152.000 posti per i bambini 0-3 anni e 76.000 per la fascia 3-6 anni)

- Scuola 4.0: scuole moderne, cablate e orientate all'innovazione grazie anche ad aule didattiche di nuova concezione (ad es. con la trasformazione di circa 100.000 classi tradizionali in connected learning environments e con il cablaggio interno di circa 40.000 edifici scolastici e relativi dispositivi) Risanamento strutturale degli edifici scolastici (ad es. con l'obiettivo di ristrutturare una superficie complessiva di 2.400.000,00 mq. degli edifici)

- Politiche attive del lavoro e sviluppo di centri per l'impiego.

- Rafforzamento dei servizi sociali e interventi per le vulnerabilità (ad es. con interventi dei Comuni per favorire una vita autonoma delle persone con disabilità rinnovando gli spazi domestici, fornendo dispositivi ICT e sviluppando competenze digitali).

- Rigenerazione urbana per i comuni sopra i 15mila abitanti e piani urbani integrati per le periferie delle città metropolitane (possibile coprogettazione con il terzo settore). Investimenti infrastrutturali per le Zone Economiche Speciali. Strategia nazionale per le aree interne.

- Assistenza di prossimità diffusa sul territorio e cure primarie e intermedie (ad es. attivazione di 1.288 Case di comunità e 381 Ospedali di comunità) Casa come primo luogo di cura (ad es. potenziamento dell'assistenza domiciliare per raggiungere il 10% della popolazione +65 anni), telemedicina (ad es. televisita, teleconsulto, telemonitoraggio) e assistenza remota (ad es. con l'attivazione di 602 Centrali Operative Territoriali) Aggiornamento del parco tecnologico e delle attrezzature per diagnosi e cura (ad es. con l'acquisto di 3.133 nuove grandi attrezzature) e delle infrastrutture(ad es. con interventi di adeguamento antisismico nelle strutture ospedaliere).

Riforme strutturali: La riforma della pubblica amministrazione migliora la capacità amministrativa a livello centrale e locale; rafforza i processi di selezione, formazione e promozione dei dipendenti pubblici; incentiva

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

la semplificazione e la digitalizzazione delle procedure amministrative. Si basa su una forte espansione dei servizi digitali. L'obiettivo è una marcata sburocratizzazione per ridurre i costi e i tempi che attualmente gravano su imprese e cittadini. Sulla base di queste premesse, la riforma si muove su quattro assi principali:

- Accesso: (concorsi e assunzioni) per snellire e rendere più efficaci e mirate le procedure di selezione e favorire il ricambio generazionale.

- Buona amministrazione (semplificazioni) per semplificare norme e procedure (Codice dei Contratti e degli Appalti).

- Competenze (carriere e formazione) per allineare conoscenza e capacità organizzativa alle nuove esigenze di una PA moderna.

- Digitalizzazione quale strumento trasversale.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PARTE TERZA

Situazione economico-finanziaria dell'ente

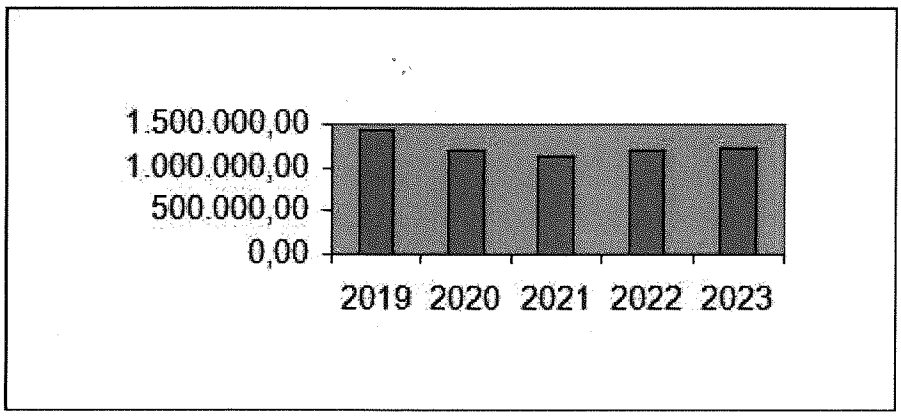
Sintesi dei dati finanziari a consuntivo del bilancio dell'Ente

Il rendiconto di gestione può essere definito come il documento amministrativo-contabile con il quale l'Ente locale dà conto di quanto realizzato nel corso dell'esercizio finanziario rispetto a quanto programmato ed evidenziare quali e quante risorse sono state acquisite e spese, quali esigenze sono state soddisfatte e gli obiettivi raggiunti.

La rendicontazione dunque è finalizzata alla dimostrazione dei risultati della gestione e risulta di fondamentale importanza per misurare la responsabilità degli amministratori in quanto attraverso i suoi documenti si evidenziano i risultati raggiunti ed in particolare la soddisfazione dei cittadini/utenti (customer satisfaction).

Di seguito si rappresenta il quadro finanziario pluriennale di riferimento con i dati dei rendiconti di gestione fatta salva l'ultima annualità 2024, di fatto esposta con dati di pre-consuntivo.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Disavanzo di amministrazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IMPEGNI	**1.423.213,20**	**1.186.225,27**	**1.126.067,95**	**1.194.939,11**	**1.216.272,26**
T1: Spese correnti	1.043.093,22	980.605,96	930.625,79	993.247,93	942.203,85
T2: Spese in c/capitale	218.914,40	65.125,87	55.814,18	41.704,82	119.505,92
T3: Incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T4: Rimborso prestiti	7.892,69	8.296,50	8.338,25	8.754,27	8.358,00
T5: Chiusura anticipazione di tesoreria	0,00	0,00	0,00	17.157,16	0,00
T7: Spese c/terzi	153.312,89	132.196,94	131.289,73	134.074,93	146.204,49
TOTALE GENERALE SPESE	**1.423.213,20**	**1.186.225,27**	**1.126.067,95**	**1.194.939,11**	**1.216.272,26**



Tra i **dati finanziari dell'esercizio 2020 (e 2021)** il maggior impatto dell'**emergenza epidemiologica da COVID-19** si è avuto sulle entrate da trasferimenti correnti (accresciute dai cospicui fondi stanziati per

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

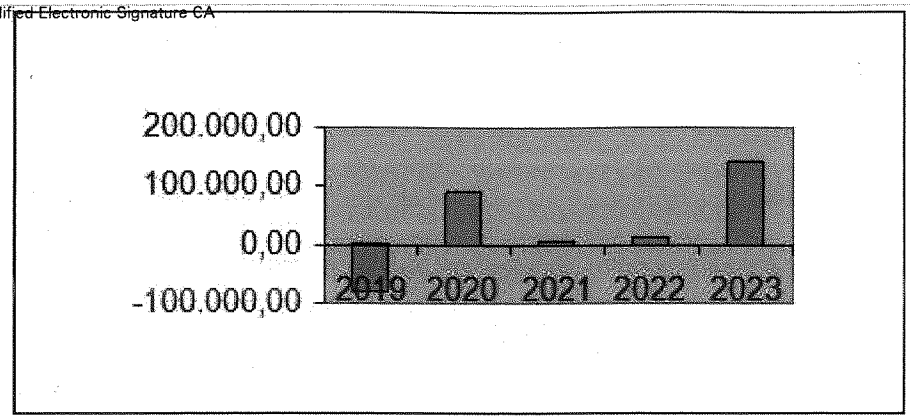
fronteggiare i problemi sanitari e socioeconomici e coprire perdite e rinvii di introiti fiscali).

Equilibri di bilancio
Quadri generali riassuntivi

Benché non diano luogo ad accertamenti o impegni, nel quadro riassuntivo della gestione di competenza si conteggiano, nelle entrate e spese complessive, l'avanzo e i fondi pluriennali vincolati (FPV)

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Utilizzo avanzo di amministrazione	115.062,00	0,00	14.011,56	20.750,00	0,00
FPV per spese correnti	12.848,00	14.100,68	20.902,02	59.992,80	11.772,00
FPV per spese c/capitale	141.394,73	73.277,37	15.998,72	18.196,58	610.185,31
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Entrate tributarie	741.001,00	754.274,28	776.329,50	766.020,00	811.145,00
T2: Trasferimenti correnti	3.049,06	238.634,45	105.886,88	68.385,21	80.398,52
T3: Entrate extratributarie	78.556,87	48.531,36	65.444,07	98.794,41	83.700,45
T4: Entrate in c/capitale	186.908,03	49.651,94	78.019,36	643.298,13	217.252,68
T5: Riduz. attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Entrate finali (Tit. 1+2+3+4+5)	**1.009.514,96**	**1.091.092,03**	**1.025.679,81**	**1.576.497,75**	**1.192.496,65**
T6: Accensione prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T7: Anticipazioni tesoriere	0,00	0,00	0,00	17.157,16	0,00
T9: Entrate c/terzi	153.312,89	132.196,94	131.289,73	134.074,93	159.052,86
Totale entrate dell'esercizio	**1.162.827,85**	**1.223.288,97**	**1.156.969,54**	**1.727.729,84**	**1.351.549,51**
Entrate complessive	**1.432.132,58**	**1.310.667,02**	**1.207.881,84**	**1.826.669,22**	**1.973.506,82**
Disavanzo di amm.ne [1]	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T1: Spese correnti	1.043.093,22	980.605,96	930.625,79	993.247,93	942.203,85
FPV di parte corrente	14.100,68	20.902,02	59.992,80	11.772,00	31.806,10
T2: Spese in c/capitale	218.914,40	65.125,87	55.814,18	41.704,82	119.505,92
FPV c/capitale	73.277,37	15.998,72	18.196,58	610.185,31	586.216,07
T3: Increm. attiv. finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FPV incr. Att. Fin.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Spese finali (Tit. 1+2+3)	**1.349.385,67**	**1.082.632,57**	**1.064.629,35**	**1.656.910,06**	**1.679.731,94**
T4: Rimborso prestiti	7.892,69	8.296,50	8.338,25	8.754,27	8.358,00
T5: Chiusura antic. tesoriere	0,00	0,00	0,00	17.157,16	0,00
T7: Spese c/terzi	153.312,89	132.196,94	131.289,73	134.074,93	146.204,49
Totale spese dell'esercizio	**1.510.591,25**	**1.223.126,01**	**1.204.257,33**	**1.816.896,42**	**1.834.294,43**
Spese complessive	**1.510.591,25**	**1.223.126,01**	**1.204.257,33**	**1.816.896,42**	**1.834.294,43**
Avanzo di competenza	**-78.458,67**	**87.541,01**	**3.624,51**	**9.772,80**	**139.212,39**

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA



Risultato di amministrazione e composizione dell'avanzo

Il risultato finale della gestione finanziaria, accertato con l'approvazione del rendiconto e determinato secondo le regole e i principi contabili della c.d. competenza finanziaria potenziata di cui al decreto legislativo n. 118/2011 e successive modifiche, esprime il saldo contabile di amministrazione rappresentato dal valore differenziale della somma algebrica delle componenti riepilogative dei fatti gestionali manifestati in un determinato esercizio finanziario e costituisce l'avanzo o il disavanzo al 31 dicembre dell'ultimo esercizio chiuso, ivi compresi i risultati di gestione degli esercizi pregressi.

La materia è disciplinata dal TUEL, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000 n. 267, (da qui in avanti Tuel) che agli articoli 186, 187, 188 del Tuel 267/2000, integrati dal punto 9.2 del Principio contabile applicato concernente la contabilità finanziaria (nonché, a seguito del decreto ministeriale 1° agosto 2019, dal paragrafo 13.7 del Principio contabile applicato concernente la programmazione), prevedono che il risultato contabile di amministrazione è accertato con l'approvazione del rendiconto dell'ultimo esercizio chiuso (che recepisce gli esiti del riaccertamento ordinario dei residui) ed è pari a: + fondo di cassa al 31/12, dato dalla somma algebrica tra il fondo cassa al 1° gennaio più le riscossioni e detratti i pagamenti verificatesi nell'esercizio, + residui attivi - residui passivi, detratta la quota di risorse accertata nell'esercizio finanziario di competenza ma rinviata secondo il principio della competenza finanziaria potenziata ai futuri esercizi, finanziata dal Fondo Pluriennale Vincolato (FPV) di spesa (corrente e c/capitale).

A tal fine il risultato di amministrazione iscritto in entrata del primo esercizio può costituire la copertura del fondo pluriennale vincolato stanziato in spesa, corrispondente al fondo pluriennale iscritto in entrata degli esercizi successivi.

Gli Enti locali il cui risultato di amministrazione complessivo, in presenza comunque di un avanzo disponibile negativo, risulta minore e, quindi, non capiente della somma delle risorse accantonate in Fondo Crediti di Dubbia Esigibilità (acronimo di FCDE) e Fondo Anticipazioni Liquidità (acronimo di FAL), sono detti enti in disavanzo elevato. Per questi Enti è consentito imputare a bilancio quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato a copertura di nuove spese solo di un importo pari alla quota di disavanzo da ripianare.

Quando l'avanzo disponibile risulta negativo, ma il risultato di amministrazione complessivo rimane positivo e capiente rispetto alla somma delle risorse accantonate in FCDE e FAL, l'Ente locale è caratterizzato da una situazione di bilancio in disavanzo moderato, nella quale è consentito l'utilizzo e l'imputazione al bilancio di quote di avanzo vincolato, accantonato o destinato per coprire nuove spese, di un importo pari al risultato di amministrazione detratto degli accantonamenti FCDE e FAL e incrementato dalla quota di disavanzo da ripianare.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

In entrambi i casi (disavanzo moderato o elevato), le quote di avanzo imputate al bilancio con finalità di copertura di spese devono trovare utilizzi conformi alle loro specifiche finalità, dovendosi in caso contrario ripristinare il vincolo o l'accantonamento.

Per gli Enti locali con risultato di amministrazione positivo e avanzo libero positivo, l'unica limitazione riguarda la non spendibilità dell'avanzo accantonato del FCDE e del FAL. Per altro, tale vincolo è già imposto dalla normativa contabile per gli enti territoriali, ed è quindi presente indipendentemente dalla condizione di avanzo o di disavanzo.

Segue il quadro pluriennale di composizione dell' Avanzo di amministrazione:

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Fondo cassa al 1° gennaio	631.923,30	236.899,89	261.006,20	249.436,75	88.087,58
Riscossioni totali	891.338,63	1.107.307,21	1.014.162,57	916.076,10	1.750.837,99
di cui in c/residui	194.585,94	185.649,53	295.982,82	184.042,99	790.728,06
in c/competenza	696.752,69	921.657,68	718.179,75	732.033,11	960.109,93
Pagamenti totali	1.286.362,04	1.083.200,90	1.025.732,02	1.077.425,27	1.398.261,57
di cui in c/residui	282.982,14	260.478,58	351.015,08	385.112,09	444.289,73
in c/competenza	1.003.379,90	822.722,32	674.716,94	692.313,18	953.971,84
Saldo di cassa al 31 dicembre	236.899,89	261.006,20	249.436,75	88.087,58	440.664,00
pagamenti per azioni esecutive non regolarizzate al 31 dicembre 2023	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
FONDO DI CASSA AL 31 DICEMBRE 2023	236.899,89	261.006,20	249.436,75	88.087,58	440.664,00
Residui attivi	637.815,09	710.757,18	829.223,05	1.553.057,11	1.191.735,87
di cui da esercizi precedenti	171.739,93	409.125,89	390.433,26	557.360,38	807.917,44
di nuova formazione	466.075,16	301.631,29	438.789,79	995.696,73	383.818,43
di cui residui attivi incassati alla data del 31/12 in conti postali e bancari in attesa del riversamento nel conto di tesoreria principale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui derivanti da accertamenti di tributi effettuati sulla base della stima del dipartimento delle finanze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Residui passivi	589.336,33	657.972,93	731.392,27	841.515,33	658.826,84
di cui da esercizi precedenti	169.503,03	294.469,98	280.041,26	338.889,40	397.225,60
di nuova formazione	419.833,30	363.502,95	451.351,01	502.625,93	261.601,24
FPV per spese correnti	14.100,68	20.902,02	59.992,80	11.772,00	31.806,10
FPV per spese in c/capitale	73.277,37	15.998,72	18.196,58	610.185,31	586.216,07
FPV per incremento di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risultato di amministrazione	**198.000,60**	**276.889,71**	**269.078,15**	**177.672,05**	**355.550,86**
Parte accantonata	**102.473,58**	**109.435,22**	**123.061,15**	**87.701,37**	**0,00**
Fondo crediti dubbia esigib.	101.648,58	100.765,22	109.649,15	75.299,37	0,00
Accantonamento residui perenti al 31/12/2023 (solo per le regioni)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo anticipazioni liquidità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Fondo perdite soc. partecip.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

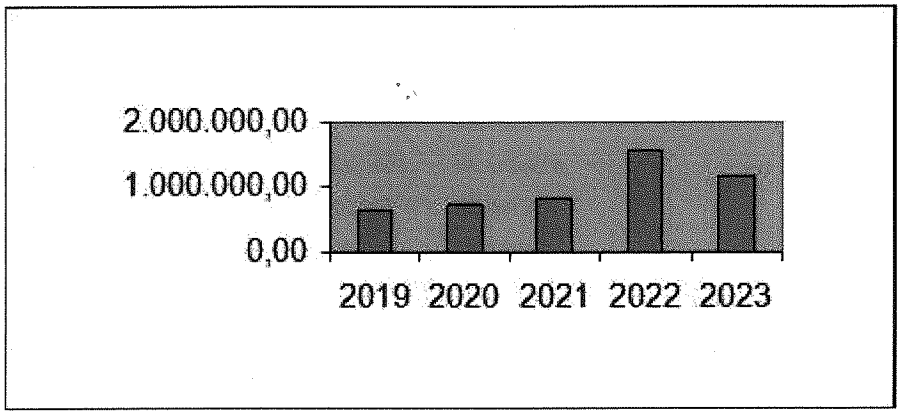
Fondo contenzioso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Altri accantonamenti	825,00	8.670,00	13.412,00	12.402,00	0,00
Parte vincolata	**571,28**	**18.669,63**	**21.770,12**	**21.770,12**	**0,00**
da leggi e principi contabili	0,00	12.967,00	7.955,44	7.955,44	0,00
da trasferimenti	571,28	5.702,63	13.814,68	13.814,68	0,00
da contrazione di mutui	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
vincoli attribuiti dall'Ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
altri vincoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Parte destin. a investimenti	**48.261,17**	**96.702,29**	**105.820,91**	**15.820,91**	**0,00**
Parte disponibile	**46.694,57**	**52.082,57**	**18.425,97**	**52.379,65**	**355.550,86**

si fa presente che il rendiconto di gestione relativo all'anno 2023 non e' ancora stato approvato.

Gestione dei residui

Residui attivi: la gestione dei residui attivi evidenzia la capacità di tradurre in effettiva riscossione i crediti emergenti nell'anno di competenza finanziaria. I residui attivi mantenuti a bilancio al termine dell' esercizio e rappresentati come tali al momento della redazione del rendiconto di gestione evidenziano quella quota di credito esigibile che non risulta incassato entro il 31.12. dell'anno recedente. Maggiore è la massa di residui attivi e minore è la capacità di riscossione e pertanto la capacità di generare flussi di cassa attivi per l'ente.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Residui al 1° gennaio	403.351,66	637.815,09	710.757,18	829.223,05	1.553.057,11
Riscossioni c/residui	194.585,94	185.649,53	295.982,82	184.042,99	791.028,06
% riscossioni c/residui	48,24	29,11	41,64	22,19	50,93
Residui eliminati (compreso di magg. ent)	-37.025,79	-43.039,67	-24.341,10	-87.819,68	46.588,39
Totale residui da esercizi precedenti	**171.739,93**	**409.125,89**	**390.433,26**	**557.360,38**	**808.617,44**
Residui di nuova formazione	466.075,16	301.631,29	438.789,79	995.696,73	343.818,79
Totale dei residui da riportare	**637.815,09**	**710.757,18**	**829.223,05**	**1.553.057,11**	**1.152.436,23**

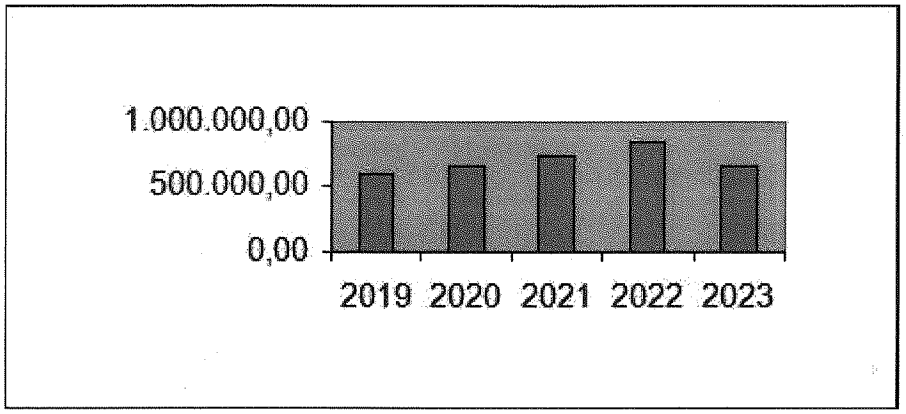


Residui passivi: I residui passivi rappresentano i debiti dell'ente certi ed esigibili al 31.12. dell'anno di riferimento del rendiconto di gestione, dovuti verso i fornitori di beni, lavori, servizi, opere ed altri obblighi di spesa verso terzi . Il residuo passivo evidenzia la presenza di un debito certo al 31.12. motivo per cui è

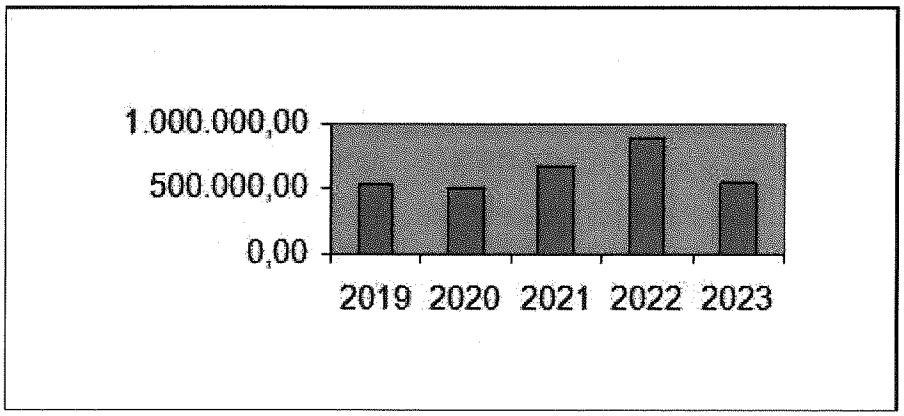
PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

congruo immaginare che entro il minor tempo possibile il debito venga saldato con emissione del relativo ordinativo di pagamento. Una anzianità di residui passivi superiore all'anno, fatta salva la presenza di situazioni di contenzioso in atto o transazione e che ne sospendono l'esigibilità sono indicativi di una tenuta della contabilità non pienamente in linea con i principi contabili.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Residui al 1° gennaio	498.307,75	589.336,33	657.972,93	731.392,27	841.515,33
Pagamenti c/residui	282.982,14	260.478,58	351.015,08	385.112,09	444.289,73
% pagamenti c/residui	56,79	44,20	53,35	52,65	52,80
Residui eliminati	-45.822,58	-34.387,77	-26.916,59	-7.390,78	0,00
Totale residui da esercizi precedenti	**169.503,03**	**294.469,98**	**280.041,26**	**338.889,40**	**397.225,60**
Residui di nuova formazione	419.833,30	363.502,95	451.351,01	502.625,93	262.300,42
Totale residui da riportare	**589.336,33**	**657.972,93**	**731.392,27**	**841.515,33**	**659.526,02**



	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Percentuale tra residui attivi titolo I e III e totale accertamenti entrate correnti titoli I e III	65,04	62,24	80,11	101,54	60,20
Residui attivi titolo I e III	533.054,81	499.680,34	674.380,27	878.102,66	538.730,38
Accertamenti correnti titoli I e III	819.557,87	802.805,64	841.773,57	864.814,41	894.845,45

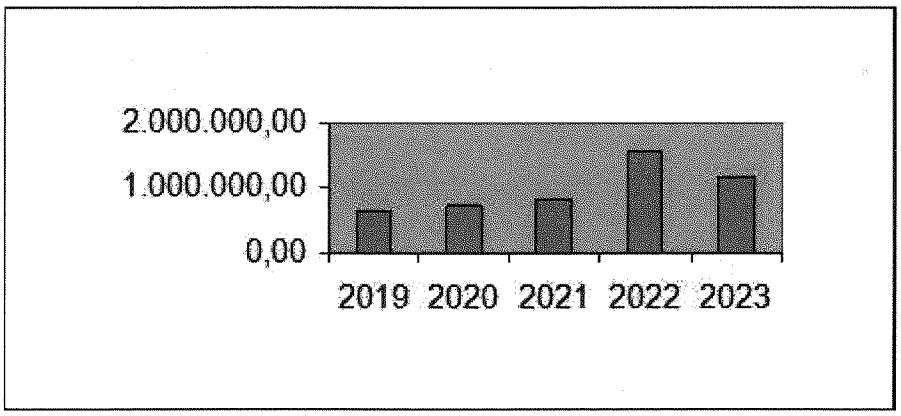


PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Anzianità dei residui finali

L'anzianità dei residui attivi è diretta conseguenza delle attività di riscossione messe in atto dall'ente ed in particolare l'attività di riscossione coattiva. Tanto più la riscossione ritarda quanto più la massa di residui attivi aumenta, trascinando con sé l'esigenza contabile di strutturare apposito FCDE che appesantisce la gestione sottraendo risorse accantonate a fini prudenziali. Una levata anzianità dei residui è sintomo di criticità nell'esazione. Rilevare correttamente l'anzianità dei residui attivi consente di tracciare scadenze e termini di prescrizione/decadenza e determinarne, qualora le attività di riscossione coattiva risultino correttamente attivate, entro il termine dei tre anni successivi lo stralcio.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
oltre 5 anni precedenti	9.992,16	0,00	1,56	12.422,70	12.482,49
5 anni precedenti	13.283,30	24.569,00	17.678,02	21.060,40	29.970,60
4 anni precedenti	25.521,56	23.354,47	23.082,76	37.373,03	20.715,84
3 anni precedenti	36.831,20	23.785,31	40.979,35	165.093,77	31.907,66
2 anni precedenti	30.391,98	42.371,74	264.766,50	36.346,20	79.381,65
Anno precedente	55.719,73	295.045,37	43.925,07	285.064,28	634.159,20
Residui da competenza	466.075,16	301.631,29	438.789,79	995.696,73	343.818,79
Totale residui al 31-12	**637.815,09**	**710.757,18**	**829.223,05**	**1.553.057,11**	**1.152.436,23**

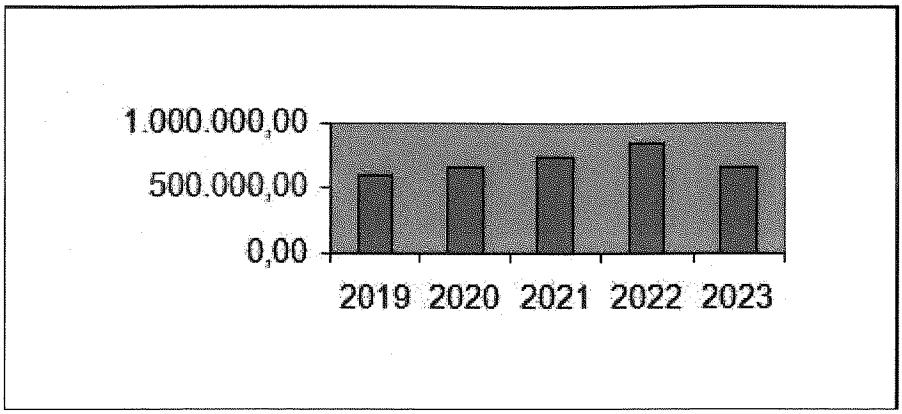


Il dato evidenzia una " anzianità" dei residui attivi comunque costante dei crediti se non altro rispetto alle modalità di gestione della riscossione nelle fasi di gestione coattiva sia stragiudiziale che giudiziale.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
oltre 5 anni precedenti	6.559,78	6.559,78	4.742,18	23.905,00	45.827,19
5 anni precedenti	0,00	4.562,62	19.433,88	24.799,44	21.207,23
4 anni precedenti	5.562,62	22.690,42	31.195,54	23.771,65	101.151,62
3 anni precedenti	36.123,74	35.178,29	29.590,35	105.221,63	67.489,21
2 anni precedenti	45.945,78	53.947,56	113.626,40	72.583,02	67.109,76
Anno precedente	75.311,11	171.531,31	81.452,91	88.608,66	94.440,59
Residui da competenza	419.833,30	363.502,95	451.351,01	502.625,93	262.300,42

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Totale residui al 31-12	589.336,33	657.972,93	731.392,27	841.515,33	659.526,02



Il dato evidenzia una **migliorata** " anzianità" dei residui passivi sintomatico di una **corretta gestione** dei debiti secondo i principi contabili .

Gestione Residui

Evidenziato come i residui attivi e passivi inseriti nei Conti del Bilancio delle annualità precedenti (Rendiconti di gestione 2022 ed antecedenti) siano frutto dell'attività di ricognizione e riaccertamento operata dai Responsabili di Area/Settore, nel tempo titolari di Posizione Organizzativa ed ora E.Q. ai sensi del CCNL Funzioni Locali del 16.11.2022, residui e risultanze delle attività sopra descritte che sono successivamente confluite nell'approvazione del riaccertamento ordinario con le apposite deliberazioni della Giunta Comunale approvate nelle varie annualità .
E' infatti utile ricordare come l' Art. 228, comma 3, del TUEL definisca come, prima dell'inserimento nel conto del bilancio dei residui attivi e passivi, l'ente locale provvede all'operazione di riaccertamento degli stessi, consistente nella revisione delle ragioni del mantenimento in tutto od in parte dei residui e della corretta imputazione in bilancio, secondo le modalità di cui all'articolo 3, comma 4, del decreto legislativo 23 giugno 2011, n. 118, e successive modificazioni.
Modalità di cui all'art. 3 comma 4 del D.Lgs 118/2011 e s.m.i. che possono riassumersi appunto nell'attività di ricognizione dei residui attivi e passivi .

Attività che si svolgono in ossequio al principio contabile generale n. 9 della prudenza, dal quale emerge che tutte le amministrazioni pubbliche effettuano annualmente, e in ogni caso prima della predisposizione del rendiconto con effetti sul medesimo, una ricognizione dei residui attivi e passivi diretta a verificare:
- la fondatezza giuridica dei crediti accertati e dell'esigibilità del credito;
- l'affidabilità della scadenza dell'obbligazione prevista in occasione dell'accertamento o dell'impegno;
- il permanere delle posizioni debitorie effettive degli impegni assunti;
- la corretta classificazione e imputazione dei crediti e dei debiti in bilancio

La ricognizione annuale dei residui attivi e passivi consente di individuare formalmente:
a) i crediti di dubbia e difficile esazione;
b) i crediti riconosciuti assolutamente inesigibili;
c) i crediti riconosciuti insussistenti, per l'avvenuta legale estinzione o per indebito o erroneo accertamento del credito;
d) i debiti insussistenti o prescritti;
e) i crediti e i debiti non imputati correttamente in bilancio a seguito di errori materiali o di revisione della classificazione del bilancio, per i quali è necessario procedere ad una loro riclassificazione;
f) i crediti ed i debiti imputati all'esercizio di riferimento che non risultano di competenza finanziaria di tale

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

esercizio, per i quali è necessario procedere alla reimputazione contabile all'esercizio in cui il credito o il debito è esigibile.

Di seguito, i quadri dei residui attivi e passivi, che ne esprimono la composizione e l'evoluzione:

RESIDUI ATTIVI	*Iniziali* *a*	*Riscossi* *b*	*Maggiori* *c*	*Minori* *d*	*Riaccertati* *e= (a+c-d)*	*Da riportare* *f=(e-b)*	*Residui provenienti dalla gestione di competenza* *g*	*Totale residui di fine gestione* *h=(f+g)*
Titolo 1 - Tributarie	352.323,73	176.801,01	0,00	15.279,89	337.043,84	160.242,83	354.813,34	515.056,17
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	5.643,61	3.480,70	983,60	0,00	6.627,21	3.146,51	0,00	3.146,51
Titolo 3 - Extratributarie	31.276,90	11.920,76	148,62	15.218,34	16.207,18	4.286,42	13.712,22	17.998,64
Parziale titoli 1+2+3	389.244,24	192.202,47	1.132,22	30.498,23	359.878,23	167.675,76	368.525,56	536.201,32
Titolo 4 - In conto capitale	6.672,67	0,00	0,00	6.672,67	0,00	0,00	96.310,00	96.310,00
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	7.434,75	2.383,47	0,00	987,11	6.447,64	4.064,17	1.239,60	5.303,77
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7+9	403.351,66	194.585,94	1.132,22	38.158,01	366.325,87	171.739,93	466.075,16	637.815,09

RESIDUI PASSIVI	*Iniziali* *a*	*Pagati* *b*	*Minori* *c*	*Riaccertati* *d=(a-c)*	*Da riportare* *e=(d-b)*	*Residui provenienti dalla gestione di competenza* *f*	*Totale residui di fine gestione* *g=(e+f)*
Titolo 1 - Correnti	315.458,23	163.633,80	19.021,79	296.436,44	132.802,64	336.550,81	469.353,45
Titolo 2 - In conto capitale	155.224,52	111.571,20	22.873,08	132.351,44	20.780,24	74.195,15	94.975,39
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	27.625,00	7.777,14	3.927,71	23.697,29	15.920,15	9.087,34	25.007,49
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	498.307,75	282.982,14	45.822,58	452.485,17	169.503,03	419.833,30	589.336,33

RESIDUI	*Iniziali*	*Riscossi*	*Maggiori*	*Minori*	*Riaccert*	*Da riportare*	*Residui*	*Totale*

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

ATTIVI	a	b	c	d	e= (a+c-d)	f=(e-b)	g	h=(f+g)
Titolo 1 - Tributarie	856.589,34	718.418,95	46.588,16	0,00	903.177,50	184.758,55	318.489,87	503.248,42
Titolo 2 - Trasferimenti Correnti	69.978,78	19.194,50	0,23	0,00	69.979,01	50.784,51	0,30	50.784,81
Titolo 3 - Extratributarie	21.513,32	120,12	0,00	0,00	21.513,32	21.393,20	14.088,76	35.481,96
Parziale titoli 1+2+3	948.081,44	737.733,57	46.588,39	0,00	994.669,83	256.936,26	332.578,93	589.515,19
Titolo 4 - In conto capitale	598.481,00	52.043,80	0,00	0,00	598.481,00	546.437,20	10.000,36	556.437,56
Titolo 5 - Entrate da riduzione di attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 6 - Accensione di prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Anticipazioni da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 9 - Servizi per conto di terzi	6.494,67	1.250,69	0,00	0,00	6.494,67	5.243,98	1.239,50	6.483,48
Totale tit. 1+2+3+4+5+6+7 +9	1.553.057,11	791.028,06	46.588,39	0,00	1.599.645,50	808.617,44	343.818,79	1.152.436,23

RESIDUI PASSIVI	Iniziali a	Pagati b	Minori c	Riaccertati d=(a-c)	Da riportare e=(d-b)	Residui provenienti dalla gestione di competenza f	Totale residui di fine gestione g=(e+f)
Titolo 1 - Correnti	736.487,76	407.625,25	0,00	736.487,76	328.862,51	176.269,19	505.131,70
Titolo 2 - In conto capitale	59.017,12	22.068,50	0,00	59.017,12	36.948,62	72.439,40	109.388,02
Titolo 3 - Spese per incremento attività finanziarie	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 4 - Rimborso Prestiti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 5 - Chiusura anticipazioni ricevute da istituto tesoriere/cassiere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Titolo 7 - Spese per servizi per conto terzi	46.010,45	14.595,98	0,00	46.010,45	31.414,47	13.591,83	45.006,30
Totale titoli 1+2+3+4+5+7	841.515,33	444.289,73	0,00	841.515,33	397.225,60	262.300,42	659.526,02

Rispetto delle regole di finanza pubblica (ex-patto di stabilità interno)

Dal 2016 agli Enti territoriali è stato richiesto di conseguire un **saldo non negativo fra entrate e spese finali** (corrispondenti per l'entrata ai primi cinque titoli del bilancio, e per la spesa ai primi due). Con la

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

legge di bilancio 2017 (L. 11-12-2016 n° 232) si è disposta per il triennio 2017-2019 l'inclusione nel saldo del fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, al netto della quota rinveniente dal ricorso all'indebitamento. A decorrere dall'esercizio 2020, tra le entrate e le spese finali è incluso il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa, finanziato dalle entrate finali.

Il superamento del patto di stabilità interno ha permesso di ridurre sensibilmente l'obiettivo di finanza pubblica degli Enti e ha consentito loro di utilizzare l'avanzo di amministrazione, seppur in misura non superiore agli stanziamenti previsti per il fondo crediti dubbia esigibilità ed i fondi spese e rischi futuri di ciascun anno di programmazione, nonché per le quote di capitale di rimborso prestiti.

Con la sentenza n° 247/2017 (poi confermata dalla sentenza n° 101/2018), la Corte Costituzionale ha stabilito che l'avanzo di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato non possono essere limitati nel loro utilizzo. Con la legge di stabilità 145/2018 è stato quindi previsto, a decorrere dal 2019, che gli Enti locali utilizzino il risultato di amministrazione e il fondo pluriennale vincolato di entrata e di spesa nel rispetto delle sole disposizioni previste dal D.Lgs. 118/2011 s.m.i.: ai fini della tutela economica della Repubblica, essi concorrono alla realizzazione degli obiettivi di finanza pubblica e si considerano in equilibrio in presenza di un **risultato di competenza dell'esercizio non negativo.**

Come si può rilevare dai quadri finanziari in precedenza riportati, il Comune di Reano ha avuto una criticità nell'anno 2019 e nel 2021, mentre negli altri anni ha rispettato i vincoli di finanza pubblica.

EQUILIBRIO ECONOMICO-FINANZIARIC		***2019***	***2020***	***2021***	***2022***	***2023***
A) Fondo pluriennale vincolato per spese correnti iscritto in entrata	(+)	12.848,00	14.100,68	20.902,02	59.992,80	11.772,00
AA) Recupero disavanzo di amministrazione esercizio precedente	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
B) Entrate Titoli 1.00 - 2.00 - 3.00	(+)	822.606,93	1.041.440,09	947.660,45	933.199,62	975.243,97
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D)Spese Titolo 1.00 - Spese correnti	(-)	1.043.093,22	980.605,96	930.625,79	993.247,93	941.504,67
di cui spese correnti non ricorrenti finanziate con utilizzo del risultato di amministrazione		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
D1) Fondo pluriennale vincolato di parte corrente (di spesa)	(-)	14.100,68	20.902,02	59.992,80	11.772,00	31.806,10
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F1) Spese Titolo 4.00 - Quote di capitale amm.to dei mutui e prestiti obbligazionari	(-)	7.892,69	8.296,50	8.338,25	8.754,27	8.358,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
F2) Fondo anticipazioni di liquidità	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
G) Somma finale (G=A-AA+Q1+B+C-D-D1-D2-E-E1-F1-F2)		**-230.631,66**	**44.736,29**	**-31.394,37**	**-20.581,78**	**5.347,20**
H) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese correnti e per rimborso prestiti	(+)	115.062,00	0,00	14.011,56	20.750,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
di cui per estinzione anticipata di prestiti		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

disposizioni di legge o dei principi contabili						
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
O1) RISULTATO DI COMPETENZA DI PARTE CORRENTE (O1=G+H+I-L+M)		**-115.569,66**	**44.736,29**	**-17.382,81**	**168,22**	**5.347,20**
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	8.883,93	1.740,00	0,00
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	18.098,35	2.469,68	0,00	0,00
O2) EQUILIBRIO DI BILANCIO DI PARTE CORRENTE		**-115.569,66**	**26.637,94**	**-28.736,42**	**-1.571,78**	**5.347,20**
Variazione accantonamenti di parte corrente effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	27.821,00	6.961,64	4.742,00	-34.349,78	0,00
O3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO DI PARTE CORRENTE		**-143.390,66**	**19.676,30**	**-33.478,42**	**32.778,00**	**5.347,20**
P) Utilizzo avanzo di amministrazione per spese di investimento	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Q) Fondo pluriennale vincolato per spese in conto capitale iscritto in entrata	(+)	141.394,73	73.277,37	15.998,72	18.196,58	610.185,31
Q1) Fondo pluriennale vincolato per spese titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
R) Entrate Titoli 4.00-5.00-6.00	(+)	186.908,03	49.651,94	78.019,36	643.298,13	217.252,68
C) Entrate Titolo 4.02.06 - Contributi agli investimenti direttamente destinati al rimborso dei prestiti da amministrazioni pubbliche	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
I) Entrate di parte capitale destinate a spese correnti in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzione di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
L) Entrate di parte corrente destinate a spese di investimento in base a specifiche disposizioni di legge o dei principi contabili	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
M) Entrate da accensione di prestiti destinate a estinzione anticipata dei prestiti	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
U) Spese Titolo 2.00 - Spese in conto capitale	(-)	218.914,40	65.125,87	55.814,18	41.704,82	119.505,92
U1) Fondo pluriennale vincolato in c/capitale (di spesa)	(-)	73.277,37	15.998,72	18.196,58	610.185,31	586.216,07
V) Spese Titolo 3.01 per Acquisizioni di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
E) Spese Titolo 2.04 - Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	1.000,00	1.000,00	1.000,00	0,00	0,00
E1) Fondo pluriennale vincolato di spesa - titolo 2.04 Altri trasferimenti in conto capitale	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Z1) RISULTATO DI COMPETENZA IN C/CAPITALE (Z1 = P+Q-Q1+J2+R-C-I-S1-S2-T+L-M-U-U1-U2-V-Y2+E+E1)		**37.110,99**	**42.804,72**	**21.007,32**	**9.604,58**	**121.716,00**
Risorse accantonate in c/capitale stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse vincolate in c/capitale nel bilancio	(-)	571,28	0,00	0,00	0,00	0,00
Z2) EQUILIBRIO DI BILANCIO IN C/CAPITALE		**36.539,71**	**42.804,72**	**21.007,32**	**9.604,58**	**121.716,00**
Variazione accantonamenti in c/capitale effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Z3) EQUILIBRIO COMPLESSIVO IN CAPITALE		**36.539,71**	**42.804,72**	**21.007,32**	**9.604,58**	**121.716,00**
J) Utilizzo risultato di amministrazione per l'incremento di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie iscritto in entrata	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
J2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in entrata	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S1) Entrate Titolo 5.02 per Riscossione crediti di breve termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
S2) Entrate Titolo 5.03 per Riscossione crediti di medio-lungo termine	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
T) Entrate Titolo 5.04 relative a Altre entrate per riduzioni di attività finanziarie	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X1) Spese Titolo 3.02 per Concessione crediti di breve termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
X2) Spese Titolo 3.03 per Concessione crediti di medio-lungo termine	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y) Spese Titolo 3.04 per Altre spese per incremento di attività finanziarie	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y1) Fondo pluriennale vincolato per incremento di attività finanziarie (di spesa)	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Y2) Fondo pluriennale vincolato per spese Titolo 3.01 Acquisizioni di attività finanziarie iscritto in spesa	(+)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
W1) RISULTATO DI COMPETENZA (W1 = O1+Z1+J+J1-J2+S1+S2+T-X1-X2-Y-Y1+Y2)		**-78.458,67**	**87.541,01**	**3.624,51**	**9.772,80**	**127.063,20**
Risorse accantonate stanziate nel bilancio dell'esercizio N		0,00	0,00	8.883,93	1.740,00	0,00
Risorse vincolate nel bilancio		571,28	18.098,35	2.469,68	0,00	0,00
W2/EQUILIBRIO DI BILANCIO		**-79.029,95**	**69.442,66**	**-7.729,10**	**8.032,80**	**127.063,20**
Variazione accantonamenti effettuata in sede di rendiconto		27.821,00	6.961,64	4.742,00	-34.349,78	0,00
W3/EQUILIBRIO COMPLESSIVO		**-106.850,95**	**62.481,02**	**-12.471,10**	**42.382,58**	**127.063,20**
O1) Risultato di competenza di parte corrente		-115.569,66	44.736,29	-17.382,81	168,22	5.347,20
Utilizzo risultato di amministrazione destinato al finanziamento di spese correnti ricorrenti e al rimborso di prestiti al netto del fondo anticipazione di liquidità	(-)	115.062,00	0,00	14.011,56	20.750,00	0,00
Entrate non ricorrenti che non hanno dato copertura a impegni	(-)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Risorse accantonate di parte corrente stanziate nel bilancio dell'esercizio N	(-)	0,00	0,00	8.883,93	1.740,00	0,00
Variazione accantonamenti di parte corrente	(-)	27.821,00	6.961,64	4.742,00	-34.349,78	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

effettuata in sede di rendiconto (+)/(-)						
Risorse vincolate di parte corrente nel bilancio	(-)	0,00	18.098,35	2.469,68	0,00	0,00
Equilibrio di parte corrente ai fini della copertura degli investimenti plurien.		-258.452,66	19.676,30	-47.489,98	12.028,00	5.347,20

Gestione attiva ed evoluzione dell'indebitamento

Il Comune di Reano ha intrapreso sin dal 2015 una politica attiva del debito a livello locale. Nel corso del mandato l'Ente non ha fatto ricorso a nuovi mutui, anzi a fine 2023 si è estinto il mutuo in essere.
La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dai rendiconti di gestione.

Le analisi sulla dimensione, qualità e tipologia di indebitamento hanno consentito negli anni di attivare tutte le tipologie di istituti contrattuali utili ad ottimizzare composizione e peso finanziario dell'indebitamento.

L'ente ha attivato nell'anno 2022 l'"anticipazioni di liquidità" volta a sopperire alla carenza dei flussi di cassa e migliorare i tempi medi di liquidazione/pagamento fatture passive e riduzione dello stock del debito residuo al 31.12 in linea con il susseguirsi dei provvedimenti normativi volti a ridurre appunto i tempi di pagamento della pubblica amministrazione.

Con circolare 09-10-2017 n° 1289 la Cassa Depositi e Prestiti si è resa disponibile alla **rinegoziazione** di mutui in ammortamento (con debito residuo pari o superiore a € 10.000,00 e scadenza oltre il 31-12-2021), anche se già rinegoziati in precedenza. Il Comune non si è avvalso di tale possibilità in quanto la scadenza di estinzione del mutuo era il 31/12/2023.

In considerazione dell'emergenza epidemiologica, le Associazioni degli Enti locali e l'ABI (Associazione Bancaria Italiana) hanno sottoscritto il 06-04-2020 un accordo per la sospensione, nel 2020, del rimborso delle quote capitale dei mutui. In adesione a tale accordo, **il Comune non si è avvalso** della sospensione per i mutui contratti con l'Istituto per il Credito Sportivo (det. 27-05-2020 n° 444 e 445). La seguente tabella evidenzia l'evoluzione dell'indebitamento in capo all'Ente ed il peso sulla comunità

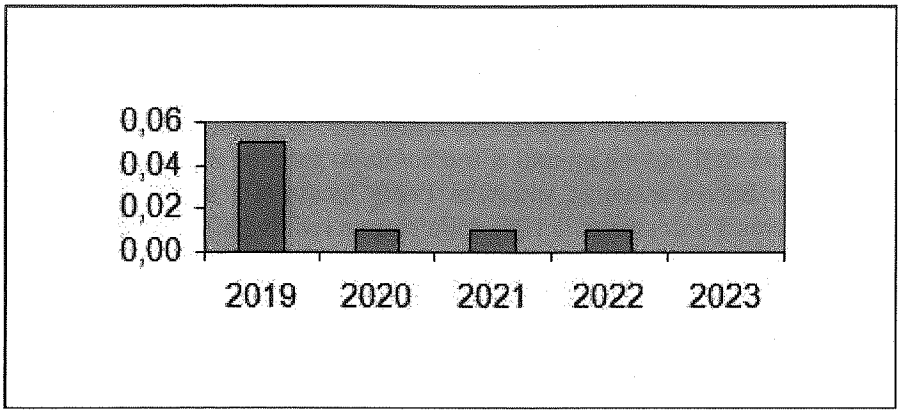
	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Residuo debito	43897,04	36.004,35	27.707,85	19.369,60	8.814,32
Abitanti	1781	1805	1781	1759	1779
Debito pro-capite complessivo per abitante	24,64	19,94	15,55	11,01	4,95

Sostenibilità indebitamento a medio/lungo termine – valutazione incidenza degli interessi sulle entrate correnti

La verifica della sostenibilità dell'indebitamento a medio/lungo termine è legata a quanto previsto dall' Art. 204 del TUEL che in buona sostanza autorizza l'ente locale alla stipula di nuovi mutui solo se l'importo annuale degli interessi non supera il 10% delle entrate relative ai primi tre titoli di bilancio delle entrate desumibili dal rendiconto di gestione del penultimo anno precedente quello in cui viene prevista l'assunzione di mutui.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Quota interessi	463,81	60,00	60,00	60,00	0,00
Entrate Correnti (*su anno-2)	998.417,75	1.014.686,98	822.606,93	1.041.440,09	947.660,45
% su Entrate Correnti	0,05	0,01	0,01	0,01	0,00
Limite art. 204 TUEL	10%	10%	10%	10%	10%



Il quadro sopra riportato evidenzia inequivocabilmente **il miglioramento** del rapporto "spese per interessi" rispetto alle entrate correnti per effetto sia della **migliorata** esposizione in termine di interessi passivi a fronte di una diversa composizione dell'indebitamento, mantenendo un livello di indebitamento complessivo abbastanza costante nel tempo .

Riallineamento del patrimonio - Conto economico-patrimoniale

In occasione della predisposizione del Rendiconto di gestione 2015, avvenuta nella primavera 2016, la normativa ha evidenziato in maniera chiara l'esigenza di provvedere ad una fase di riallineamento del Patrimonio. L'esigenza contabile e l'indirizzo normativo previsto dal D.Lgs 118/2011 e dai provvedimenti dell' " Armonizzazione contabile" sostenuti da ARCONET (acronimo di armonizzazione contabile enti territoriali) , struttura della Ragioneria dello Stato, sono risultati essere lo stimolo per una profonda revisione sia dell'inventario tecnico/contabile che del patrimonio.
Le attività di gestione, sia tecnica che amministrativa hanno via via portato alla revisione dei contratti di affitto, a sfruttare al meglio il patrimonio disponibile, a monetizzare patrimonio altrimenti non utilizzato oppure sotto utilizzato e finanziare con risorse proprie dell'ente spesa in conto capitale come normativa e dottrina prevedono al fine di non depauperare valore patrimoniale.
Una corretta gestione del "piano delle alienazioni" e dell'attività che lo precede di "ricognizione del patrimonio" che ne consente la corretta definizione della destinazione ai fini dell'erogazione di servizi istituzionali e non istituzionali è stata di certo lo strumento guida.
L'attività fa riferimento a quanto previsto dall' l'art. 58 del Decreto Legge n. 112 del 25 giugno 2008, convertito con Legge n. 133 del 6 agosto 2008, successivamente modificata e/o integrata dal Decreto Legge n. 98 del 6 luglio 2011, convertito con Legge n. 111 del 15 luglio 2011 e dal Decreto Legge n. 201 del 6 dicembre 2011, convertito con Legge n. 214/2011 rubricato "Ricognizione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di regioni, comuni e altri Enti Locali", il quale prevede testualmente, al comma 1: "Per procedere al riordino, gestione e valorizzazione del patrimonio immobiliare di Regioni, Province, Comuni e altri Enti Locali, ciascun Ente con deliberazione dell'organo di governo individua, redigendo apposito elenco sulla base e nei limiti della documentazione esistente presso i propri archivi e uffici, i

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

singoli beni immobili ricadenti nel territorio di competenza non strumentali all'esercizio delle proprie funzioni istituzionali suscettibili di valorizzazione ovvero dismissione, redigendo il piano delle alienazioni e valorizzazioni immobiliari da allegare al bilancio di previsione".
Negli anni il Comune non avendo beni immobili da alienare ha sempre deliberato che nel Comune non esistono aree e fabbricati da destinare alla residenza, alle attività produttive e terziarie che potevano essere cedute in proprietà o diritto di superficie e che pertanto non vi era beni oggetto di alienazione.

Stato patrimoniale semplificato

Lo stato patrimoniale dell'ente rappresenta a fronte dell'evoluzione dei crediti e dei debiti dell'ente l'entità del patrimonio netto e la sua modifica in incremento o decremento rispetto all'annualità precedente

Per l'anno 2023 i dati non sono presenti in quanto il rendiconto non è ancora stato approvato.

			Stato patrimoniale Attivo	*2019*	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
			A) Crediti vs.lo stato ed altre amministrazioni pubbliche per la partecipazione al fondo di dotazione	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE CREDITI VS PARTECIPANTI (A)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			B) IMMOBILIZZAZIONI					
I			*Immobilizzazioni immateriali*					
	1		Costi di impianto e di ampliamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2		Costi di ricerca sviluppo e pubblicità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3		Diritti di brevetto ed utilizzazione opere dell'ingegno	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4		Concessioni, licenze, marchi e diritti simile	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	5		Avviamento	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	6		Immobilizzazioni in corso ed acconti	4.050,38	2.438,86	681,17	0,00	0,00
	9		Altre	4.604,26	3.080,00	1.820,00	0,00	0,00
			Totale immobilizzazioni immateriali	**8.654,64**	**5.518,86**	**2.501,17**	**0,00**	**0,00**
			Immobilizzazioni materiali					
II	1		Beni demaniali	693.573,82	692.363,09	669.454,08	0,00	0,00
	1.1		Terreni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1.2		Fabbricati	213.307,31	190.764,84	185.526,13	0,00	0,00
	1.3		Infrastrutture	480.266,51	501.598,25	483.927,95	0,00	0,00
	1.9		Altri beni demaniali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III	2		Altre immobilizzazioni materiali	1.840.626,79	1.843.797,38	1.814.509,76	0,00	0,00
	2.1		Terreni	101.563,75	101.563,75	101.563,75	0,00	0,00
			a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

	2.2	Fabbricati	1.543.318,79	1.562.110,63	1.548.287,22	0,00	0,00
		a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.3	Impianti e macchinari	12.579,34	8.664,35	4.418,94	0,00	0,00
		a di cui in leasing finanziario	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2.4	Attrezzature industriali e commerciali	52.641,09	49.860,62	46.727,26	0,00	0,00
	2.5	Mezzi di trasporto	15.897,05	14.198,75	12.500,45	0,00	0,00
	2.6	Macchine per ufficio e hardware	6.079,11	5.319,16	3.939,39	0,00	0,00
	2.7	Mobili e arredi	12.849,96	10.665,83	9.941,87	0,00	0,00
	2.8	Infrastrutture	95.697,70	91.414,29	87.130,88	0,00	0,00
	2.99	Altri beni materiali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Immobilizzazioni in corso ed acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni materiali	**2.534.200,61**	**2.536.160,47**	**2.483.963,84**	**0,00**	**0,00**
IV		*Immobilizzazioni Finanziarie*					
	1	Partecipazioni in	64,56	0,00	0,00	0,00	0,00
		a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b imprese partecipate	64,56	0,00	0,00	0,00	0,00
		c altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Crediti verso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		a altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		d altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale immobilizzazioni finanziarie	**64,56**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE IMMOBILIZZAZIONI (B)	**2.542.919,81**	**2.541.679,33**	**2.486.465,01**	**0,00**	**0,00**
		C) ATTIVO CIRCOLANTE					
I		Rimanenze	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale rimanenze	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
II		Crediti					
	1	Crediti di natura tributaria	413.407,59	391.626,76	544.400,81	781.289,97	0,00
		a Crediti da tributi destinati al finanziamento della sanità	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

		b Altri crediti da tributi	270.711,78	248.930,95	227.513,00	289.802,16	0,00
		c Crediti da Fondi perequativi	142.695,81	142.695,81	316.887,81	491.487,81	0,00
	2	Crediti per trasferimenti e contributi	93.146,51	206.118,17	149.840,78	668.459,78	0,00
		a verso amministrazioni pubbliche	93.146,51	206.118,17	149.840,78	668.459,78	0,00
		b imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		d verso altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3	Verso clienti ed utenti	22.141,69	5.631,69	18.832,13	20.977,89	0,00
	4	Altri Crediti	6.524,22	1.657,34	1.542,18	832,60	0,00
		a verso l'erario	2.772,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b per attività svolta per c/terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c altri	3.752,22	1.657,34	1.542,18	832,60	0,00
		Totale crediti	**535.220,01**	**605.033,96**	**714.615,90**	**1.471.560,24**	**0,00**
III		Attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi					
	1	Partecipazioni	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Altri titoli	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale attività finanziarie che non costituiscono immobilizzi	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
IV		Disponibilità liquide					
	1	Conto di tesoreria	236.899,89	261.006,20	249.436,75	0,00	0,00
		a Istituto tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b presso Banca d'Italia	236.899,89	261.006,20	249.436,75	0,00	0,00
	2	Altri depositi bancari e postali	0,00	68.782,10	0,00	0,00	0,00
	3	Denaro e valori in cassa	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4	Altri conti presso la tesoreria statale intestati all'ente	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		Totale disponibilità liquide	**236.899,89**	**329.788,30**	**249.436,75**	**0,00**	**0,00**
		TOTALE ATTIVO CIRCOLANTE (C)	**772.119,90**	**934.822,26**	**964.052,65**	**1.471.560,24**	**0,00**
		D) RATEI E RISCONTI					
	1	Ratei attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2	Risconti attivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		TOTALE RATEI E RISCONTI (D)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

			TOTALE DELL'ATTIVO (A+B+C+D)	**3.315.039,71**	**3.476.501,59**	**3.450.517,66**	**1.471.560,24**	**0,00**

			Stato patrimoniale Passivo	***2019***	***2020***	***2021***	***2022***	***2023***
			A) PATRIMONIO NETTO					
I			Fondo di dotazione	1.940.706,53	1.940.706,53	1.940.706,53	1.940.706,53	0,00
II			Riserve	784.171,85	869.152,13	760.052,11	90.598,03	0,00
		b	da capitale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c	da permessi di costruire	90.598,03	90.598,03	90.598,03	90.598,03	0,00
		d	riserve indisponibili per beni demaniali e patrimoniali indisponibili e per i beni culturali	693.573,82	692.363,09	669.454,08	0,00	0,00
		e	altre riserve indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		f	altre riserve disponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
III			Risultato economico dell'esercizio	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
IV			Risultati economici di esercizi precedenti	0,00	86.191,01	4.954,75	-1.413.661,65	0,00
V			Riserve negative per beni indisponibili	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE PATRIMONIO NETTO (A)	**2.724.878,38**	**2.809.858,66**	**2.705.713,39**	**617.642,91**	**0,00**
			B) FONDI PER RISCHI ED ONERI					
	1		Per trattamento di quiescenza	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2		Per imposte	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3		Altri	825,00	8.670,00	13.412,00	12.402,00	0,00
			TOTALE FONDI RISCHI ED ONERI (B)	**825,00**	**8.670,00**	**13.412,00**	**12.402,00**	**0,00**
			C)TRATTAMENTO DI FINE RAPPORTO	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE T.F.R. (C)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			D)DEBITI					
	1		Debiti da finanziamento	0,00	0,00	4.220,00	0,00	0,00
		a	prestiti obbligazionari	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b	v/ altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		c	verso banche e tesoriere	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		d	verso altri finanziatori	0,00	0,00	4.220,00	0,00	0,00
	2		Debiti verso fornitori	215.669,36	209.366,00	331.612,35	340.372,59	0,00
	3		Acconti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	4		Debiti per trasferimenti e contributi	80.063,15	112.442,05	133.049,51	118.764,87	0,00
		a	enti finanziati dal servizio sanitario nazionale	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b	altre amministrazioni pubbliche	74.863,15	90.600,42	94.268,47	94.433,54	0,00
		c	imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

		d	imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		e	altri soggetti	5.200,00	21.841,63	38.781,04	24.331,33	0,00
	5		Altri debiti	293.603,82	336.164,88	262.510,41	382.377,87	0,00
		a	tributari	27.824,15	27.726,79	21.825,66	47.970,67	0,00
		b	verso istituti di previdenza e sicurezza sociale	2.956,40	309,76	2.257,36	17.324,00	0,00
		c	per attività svolta per c/terzi	4.344,91	0,00	0,00	0,00	0,00
		d	altri	258.478,36	308.128,33	238.427,39	317.083,20	0,00
			TOTALE DEBITI (D)	**589.336,33**	**657.972,93**	**731.392,27**	**841.515,33**	**0,00**
			E) RATEI E RISCONTI E CONTRIBUTI AGLI INVESTIMENTI					
I			Ratei passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
II			Risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	1		Contributi agli investimenti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		a	da altre amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
		b	da altri soggetti	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	2		Concessioni pluriennali	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
	3		Altri risconti passivi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE RATEI E RISCONTI (E)	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**
			TOTALE DEL PASSIVO (A+B+C+D+E)	**3.315.039,71**	**3.476.501,59**	**3.450.517,66**	**1.471.560,24**	**0,00**
			1) Impegni su esercizi futuri	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			2) Beni di terzi in uso	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			3) Beni dati in uso a terzi	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			4) Garanzie prestate a amministrazioni pubbliche	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			5) Garanzie prestate a imprese controllate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			6) Garanzie prestate a imprese partecipate	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			7) Garanzie prestate a altre imprese	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
			TOTALE CONTI D'ORDINE	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**

Conto economico – opzione della non tenuta della contabilità economico patrimoniale

Con deliberazione di Consiglio Comunale n. 12 del 29/06/2020 si è optato per la non tenuta della contabilità economico patrimoniale con decorrenza dal rendiconto 2019 e di conferma dell'opzione di non predisporre il bilancio consolidato previsti dal d.lgs. n. 118/2011.
Con deliberazione di Giunta Comunale n. 8 del 2/04/2021 si è optato per l'esercizio della non tenuta della contabilita' economico patrimoniale e si è confermato l'opzione di non predisporre il bilancio consolidato anno 2020 e successivi.

PARTE QUARTA

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Rilievi degli organismi esterni di controllo

Nell'arco del mandato sono pervenuti i seguenti rilievi della Corte dei Conti:
(a titolo esemplificativo)

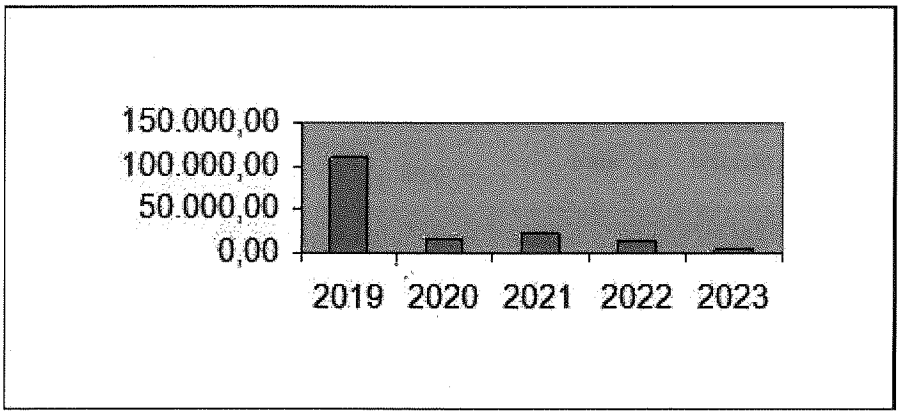
- Richiesta istruttoria su rendiconto per le annualità 2017 e 2018 pervenuta all'Ente in data 3 novembre 2020- archiviata
- Richiesta istruttoria su rendiconto per le annualità 2019, 2020 e 2021 pervenuta all'Ente in data 28 novembre 2023- in corso di esame

PARTE QUINTA

Contenimento della spesa

Nel seguente prospetto si evidenzia, insieme al totale della spesa corrente di ciascun esercizio, la quota di carattere non ricorrente (e quindi non strutturalmente destinata a ripresentarsi negli esercizi futuri), come evidenziata nel rendiconto di gestione o in documenti specifici trasmessi ai revisori insieme al rendiconto.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Spese correnti totali	1.043.093,22	980.605,96	930.625,79	993.247,93	942.203,85
Quota non ricorrente	**108.922,54**	**15.333,80**	**21.090,56**	**12.825,92**	**2.802,23**
Spesa ricorrente	934.170,68	965.272,16	909.535,23	980.422,01	939.401,62



I dati esposti dalla tabella sopra riportata evidenziano il contenimento della spesa corrente di natura ripetitiva e questo risulta esso stesso essere un dato importante che evidenzia come la struttura di bilancio sia costante.

Giacenza di cassa ed utilizzo anticipazioni di tesoreria oppure anticipazioni di liquidità:

Sia la normativa che la giurisprudenza hanno via via evidenziato con maggiore forza l'importanza in termini

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

generali, al fine dell'attenuazione del rischio di emersione di futuri squilibri di bilancio, della corretta gestione della cassa degli enti locali con particolare attenzione alla corretta apposizione di vincoli alle entrate riscosse, nonché della relativa osservanza nella successiva gestione (che, fisiologicamente, può investire vari esercizi finanziari). L'esigenza che le risorse vincolate giacenti in cassa non siano distolte dalla loro originaria destinazione (impressa dalla legge o dalla volontà di terzi finanziatori) traspare chiaramente nell'art. 195 del Dlgs. n. 267/2000 (Tuel) che, nell'ammettere deroghe al vincolo di destinazione di queste risorse, pone tuttavia vari limiti, quantitativi e procedimentali, nonché indica la necessità che i movimenti di utilizzo e di reintegro delle somme vincolate siano oggetto di registrazione contabile secondo le modalità indicate nel Principio applicato della contabilità finanziaria. A questo fine, l'art. 180, comma 3, del Tuel, ha previsto, alla lett. d), che l'ordinativo di incasso riporti, fra le altre annotazioni, "*gli eventuali vincoli di destinazione delle entrate derivanti da legge, da trasferimenti o da prestiti*". Allo stesso modo, il successivo art. 185, comma 2, ha imposto, alla lett. i), che anche i mandati di pagamento attestino "*il rispetto degli eventuali vincoli di destinazione stabiliti per legge o relativi a trasferimenti o ai prestiti*". Aspetti che assumono maggiore importanza quanto più la gestione dei flussi di cassa si complica e costringe l'ente all'utilizzo delle anticipazioni di tesoreria, all'utilizzo delle entrate a destinazione vincolata al pagamento della spesa corrente, all' utilizzo di altri strumenti di finanziamento liquidità a breve/medio termine quali il F.A.L.- Ecco allora che assume importanza una attenta e consapevole gestione di cassa qui di seguito rappresentata nella sua evoluzione pluriennale.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Importo dell'anticipazione	0,00	0,00	0,00	17.157,16	0,00

Il FAL è stato introdotto per la prima dall'art. 1, comma 13, del d.l. 35/2013 con l'obiettivo di arginare il ritardo dei pagamenti delle amministrazioni pubbliche. Si tratta di uno strumento di carattere eccezionale, con cui Cassa depositi e prestiti S.p.A. provvede ad anticipare, agli enti locali in stato di deficienza di cassa, la liquidità necessaria ad assicurare il pagamento dei debiti già iscritti nei pregressi bilanci di competenza. In questo modo gli enti locali strutturalmente deficitari possono individuare un percorso di riallineamento tra cassa e competenza usufruendo di un prestito di più lunga durata rispetto a quelli ordinari, dal momento che la stessa disposizione prevede che l'ente locale debba restituire l'anticipazione di liquidità con piano di ammortamento, a rate costanti ed entro un orizzonte temporale massimo di trent'anni.

Il Comune di Reano non è ricorso all'utilizzo del FAL.

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Giacenza di cassa al 31.12.	236.899,89	261.006,20	249.436,75	88.087,58	440.664,00

	2019	*2020*	*2021*	*2022*	*2023*
Ritardo da tempi medi di pagamento fatture	0,00	0,00	7,00	179,26	14,23
Rispetto dei termini – indice tempestività pagamenti	10,76	10,34	37,01	209,26	44,23

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

PARTE SESTA

Organismi controllati e partecipati e S.p.l.

L' articolo 20 del d. lgs. 19 agosto 2016, n. 175, "Testo unico in materia di società a partecipazione pubblica" (Tusp), prevede che, annualmente, entro il 31 dicembre, le amministrazioni pubbliche effettuino, con proprio provvedimento, un'analisi dell'assetto complessivo delle società in cui detengono partecipazioni, dirette o indirette, predisponendo, ove ricorrano i presupposti di cui al comma 2 dello stesso art. 20, un piano di riassetto per la loro razionalizzazione, fusione o soppressione, anche mediante messa in liquidazione o cessione ed approvino una relazione sull'attuazione delle misure previste nel piano di razionalizzazione adottato l'anno precedente.

La comunicazione alla Struttura delle informazioni contenute nei provvedimenti adottati e nelle relazioni approvate ai sensi dell'art. 20 e la trasmissione dei medesimi sono effettuate esclusivamente tramite l'applicativo "Partecipazioni" del Dipartimento del Tesoro https://portaletesoro.mef.gov.it e secondo le modalità operative definite e rese pubbliche dallo stesso Dipartimento. Attraverso l'applicativo Partecipazioni sono acquisiti contestualmente anche i dati richiesti ai fini del censimento annuale delle partecipazioni e dei rappresentanti in organi di governo di società e di enti (ai sensi dell'art. 17 del d.l. n. 90/2014). Censimento che è possibile riepilogare analiticamente nella tabella che segue.

Il Comune di Reano non ha quote di partecipazione diretta che permettono il controllo di società.

PETRACCHI STEFANIA NADIA CRISTINA
Firmato il 29/03/2024 17:08
Seriale Certificato: 2493075
Valido dal 30/05/2023 al 30/05/2026
InfoCamere Qualified Electronic Signature CA

Reano, li 26/03/2024

IL SINDACO

CERTIFICAZIONE DELL'ORGANO DI REVISIONE CONTABILE

Ai sensi degli artt. 239 e 240 del TUEL, si attesta che i dati presenti nella relazione di fine mandato sono veritieri e corrispondono ai dati economico finanziari presenti nei documenti contabili e di programmazione finanziaria dell'Ente. I dati che vengono esposti secondo lo schema già previsto dalle certificazioni al rendiconto di bilancio ex art. 161 del TUEL o dai questionari compilati ai sensi dell'art. 1, comma 166 e seguenti della L. 266/2005 corrispondono ai dati contenuti nei citati documenti.

Alessandria, li 29/03/2024

L'ORGANO DI REVISIONE ECONOMICO-FINANZIARIA