



Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.2

29/01/2016

OGGETTO:

D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 - Aggiornamento.

L'anno duemilasedici addì ventinove del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti trenta nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TORTA CELESTINO - Sindaco	Sì
2. MORRA GIUSEPPE - Vice Sindaco	Sì
3. DOLEATTO FULVIO - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor BERNARDO Dott. Arnaldo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor TORTA CELESTINO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

OGGETTO:

D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 - Aggiornamento.

LA GIUNTA COMUNALE

Su proposta e relazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione, Segretario comunale BERNARDO dott. Arnaldo;

VISTA la proposta di deliberazione, allegata alla presente per costituire parte integrante e sostanziale;

Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica, ai sensi del primo comma dell'art. 49 del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano;

DELIBERA

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto:

D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 - Aggiornamento.

2. di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Con successiva e separata votazione e ad unanimità di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi del quarto comma dell'art. 134, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e sue successive modifiche ed integrazioni.

OGGETTO:

D.Lgs. 14 marzo 2013, n. 33. Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016/2018 - Aggiornamento.

Su proposta e relazione del Responsabile per la prevenzione della corruzione, Segretario comunale BERNARDO dott. Arnaldo;

Premesso che ogni Amministrazione è tenuta, ai sensi dell'art. 10 del D.Lgs. 14/03/2013, n. 33 ad adottare un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità da aggiornare annualmente, che indica le iniziative previste per garantire un adeguato livello di trasparenza, la legalità e lo sviluppo della cultura dell'integrità;

Tenuto conto che il Programma per la trasparenza e l'integrità definisce le misure, i modi e le iniziative volte all'attuazione degli obblighi di pubblicazione previsti dalla normativa vigente, ivi comprese le misure organizzative per assicurare la regolarità e la tempestività dei flussi informativi;

Considerato che il presente programma costituisce a norma di legge sezione del Piano di Prevenzione della corruzione in quanto la trasparenza, portando ad evidenza dati relativi ai diversi ambiti di intervento del Comune, consente una forma di rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti dei cittadini e contribuisce alla prevenzione della corruzione;

Dato atto che la delibera n. 50/2013 della Civit, approvata nella seduta del 04.07.2013, fornisce "Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014/2016" e ritenuto di approvare l'allegato programma, al fine di fornire agli uffici le indicazioni in merito agli adempimenti di pubblicazione previsti dal D.Lgs. n. 33/2013 nonché i presupposti per interventi pluriennali, che potranno essere ulteriormente sviluppati;

Visto il decreto del Sindaco n. 02 del 20.09.2013 con il quale il Segretario Comunale assegnato a questo comune Bernardo dott. Arnaldo. È stato nominato quale responsabile del Comune per la trasparenza, ai sensi del D.Lgs. 14.03.2013, n. 33;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 53 del 12.12.2014 con la quale si approvava il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2015-2016;

Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 03 del 30.01.2015 con la quale si approvava il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2016-2017;

VISTA la Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) recante l'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione, la quale in merito alla vigilanza dell'ANAC sull'effettiva applicazione e sull'efficacia delle misure adottate dalle pubbliche amministrazioni, evidenzia che *"i PTPC, anche quelli 2016-2018, devono essere pubblicati esclusivamente sui siti istituzionali delle amministrazioni e degli enti, nella sezione "Amministrazione trasparente", sotto sezione "Altri contenuti", "Corruzione". In una logica di semplificazione degli oneri, pertanto, essi non devono essere trasmessi all'ANAC né al Dipartimento della Funzione pubblica. Al fine di consentire il monitoraggio dell'ANAC, le amministrazioni e gli enti mantengono sul sito tutti i PTPC adottati, quindi anche quelli riferiti alle annualità precedenti all'ultima"*;

Dato atto che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2017-2018 è suscettibile di revisione a seguito di eventuali osservazioni formulate da parte delle organizzazioni dei consumatori e degli utenti, a seguito della sua pubblicazione sul sito web istituzionale;

- Vista la Legge 07.08.1990, n. 241 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale e sue successive modifiche ed integrazioni;

- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n.12 del 28.6.2002;
- Visto il Regolamento sull'ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n.20 del 17/03/2008 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Richiamato il decreto del Sindaco n. 04 del 30/12/2015 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune per l'anno 2016;
- Visto che il bilancio di previsione dell'esercizio finanziario per l'anno 2015 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 18 del 29 giugno 2015;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 47 del 31 luglio 2015, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e piano performance per l'anno 2015 attribuendo ai Responsabili dei singoli servizi le risorse ed i budgets di spesa per l'esecuzione dei programmi e dei progetti;
- Proposta l'immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e sue successive modifiche ed integrazioni;
- Acquisiti i pareri favorevoli in ordine alla regolarità tecnica e contabile, ai sensi del primo comma, dell'art. 49, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e s.m.i.;
- Con votazione e favorevole resa in forma palese per alzata di mano;

Propone alla Giunta comunale la seguente

DELIBERA

1. Di approvare il Programma Triennale per la Trasparenza e l'Integrità 2016 -2017-2018, allegato al presente provvedimento per costituirne parte integrante e sostanziale.
2. Di dare mandato al Responsabile della Trasparenza di procedere all'aggiornamento periodico del Programma ai sensi dell'art. 43 D.Lgs. n. 33/2013 e di procedere alle informazioni sui contenuti del Programma previsti dall'art. 10.
3. DI DARE ATTO che, ai sensi della Determinazione n. 12 del 28 ottobre 2015 dell'Autorità Nazionale Anticorruzione (ANAC) recante l'aggiornamento 2015 al Piano Nazionale Anticorruzione, *“i PTCP, anche quelli 2016-2018, devono essere pubblicati esclusivamente sui siti istituzionali delle amministrazioni e degli enti, nella sezione “Amministrazione trasparente”, sotto sezione “Altri contenuti”, “Corruzione”. In una logica di semplificazione degli oneri, pertanto, essi non devono essere trasmessi all'ANAC né al Dipartimento della Funzione pubblica. Al fine di consentire il monitoraggio dell'ANAC, le amministrazioni e gli enti mantengono sul sito tutti i PTCP adottati, quindi anche quelli riferiti alle annualità precedenti all'ultima”*.
4. di dare atto che il Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2016-2017-2018 è suscettibile di revisione a seguito di eventuali osservazioni formulate da parte delle organizzazioni dei consumatori e degli utenti, a seguito della sua pubblicazione sul sito web istituzionale.
5. di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e s.m.i..

Con successiva e separata votazione e ad ----- di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ex quarto comma, dell'art. 134, del Decreto Legislativo 18.08.2000, n. 267 e sue successive modifiche ed integrazioni.



**COMUNE DI REANO
CITTA' METROPOLITANA DI TORINO**

**PROGRAMMA TRIENNALE
PER LA TRASPARENZA
E L'INTEGRITÀ
2016 – 2017 - 2018
(art. 10 D.Lgs. 14 marzo 2013 n. 33)**

Approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 02 del 29 gennaio 2016

Art. 1 – INTRODUZIONE

Con il presente Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità, il Comune di Reano attua il principio generale Trasparenza di cui all'art. 1 del D.Lgs. n. 14/03/2013, n. 33.

Tale principio è descritto nel testo normativo “come accessibilità totale delle informazioni concernenti l'organizzazione e l'attività delle Pubbliche Amministrazioni, allo scopo di favorire forme diffuse di controllo sul perseguimento delle funzioni istituzionali e sull'utilizzo delle risorse pubbliche”.

La trasparenza, nel rispetto delle disposizioni in materia di segreto di Stato, di segreto d'ufficio, di segreto statistico e di protezione dei dati personali, concorre ad attuare il principio democratico e i principi costituzionali di eguaglianza, di imparzialità, buon andamento, responsabilità, efficacia, efficienza nell'utilizzo di risorse pubbliche, integrità e lealtà nel servizio alla Nazione. Essa è condizione di garanzia delle libertà individuali e collettive, nonché dei diritti civili, politici e sociali integra il diritto ad una buona amministrazione e concorre alla realizzazione di un'amministrazione aperta al servizio del cittadino.

Essa costituisce livello essenziale delle prestazioni erogate dalle Amministrazioni pubbliche, ai sensi dell'art. 117, secondo comma, lettera m) della Costituzione.

Art. 2 - SUPPORTO NORMATIVO

La principale fonte normativa per la stesura del programma è il Decreto Legislativo 14.03.2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle Pubbliche Amministrazioni.

Le altri fonti di riferimento sono:

- La delibera n. 105/2010 della CIVIT approvata nella seduta del 14.10.2010 avente per oggetto “Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità”, che definiscono il contenuto minimo e le caratteristiche essenziali del Programma Triennale per la trasparenza e l'integrità a partire dall'indicazione dei dati che devono essere pubblicati sul sito istituzionale delle Amministrazioni e delle modalità di pubblicazione;
- La delibera n. 2/2012 della CIVIT approvata nella seduta del 05.01.2012 avente per oggetto “Linee guida per il miglioramento della predisposizione e dell'aggiornamento del programma triennale per la trasparenza e l'integrità”;
- La delibera n. 50/2013 della CIVIT approvata nella seduta del 04.07.2013 “Linee guida per l'aggiornamento del Programma triennale per la trasparenza e l'integrità 2014 - 2016”;
- Le linee guida dei siti web della PA del 29.07.2011, previsti dalla Direttiva n. 8 del 26.11.2009 del Ministero per la Pubblica Amministrazione e l'Innovazione che prevedono che i siti web delle Pubbliche Amministrazioni debbano rispettare il principio della trasparenza tramite “l'accessibilità totale” da parte del cittadino alle informazioni concernenti ogni aspetto dell'organizzazione dell'ente pubblico definendo peraltro i contenuti minimi dei siti istituzionali pubblici;
- La “Bussola della Trasparenza dei siti web” iniziativa on – line del Ministro della Pubblica Amministrazione e la Semplificazione per orientare e monitorare l'attuazione delle Linee Guida siti web nelle Pubbliche Amministrazioni; il principale obiettivo dell'iniziativa è di accompagnare le amministrazioni, anche attraverso il coinvolgimento diretto dei cittadini, nel miglioramento continuo della qualità delle informazioni on line e dei servizi digitali;
- Il Regolamento di organizzazione degli Uffici e dei Servizi approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 10 del 02.03.2001, aggiornato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 18.03.2008;
- Il Regolamento comunale sui procedimenti amministrativi e sull'accesso ai documenti amministrativi, approvato con delibera del Consiglio Comunale n. 04 del 15.04.2014;
- Il Regolamento comunale di disciplina della misurazione, valutazione e trasparenza della performance, approvato con deliberazione della Giunta comunale n. 03 del 24.01.2014;

Art. 3 - IL PORTALE COMUNALE

La pubblicazione nel sito istituzionale di una serie di dati e notizie concernenti l'Amministrazione, ivi compreso il presente programma, rappresenta la principale modalità di attuazione della disciplina sulla trasparenza, favorendo un rapporto diretto tra l'Amministrazione e il cittadino, e costituisce un valido strumento di prevenzione e di lotta alla corruzione.

Il Comune di Reano attraverso il proprio portale offre agli utenti un'immagine istituzionale con caratteristiche di uniformità, riconoscibilità e semplicità di navigazione.

Le informazioni previste dalla normativa sulla Trasparenza, ed il presente programma sono pubblicate principalmente nella sezione in evidenza sulla home page denominata "Amministrazione Trasparente", in corso di continua revisione per renderla pienamente aggiornata con la normativa.

Le pagine del portale sono realizzate e/o adeguate alle "Linee guida per i siti web della PA" in relazione alla trasparenza e ai contenuti minimi dei siti pubblici, alla visibilità dei contenuti, al loro aggiornamento, all'accessibilità, all'usabilità, alla reperibilità alla classificazione e alla semantica, ai formati e contenuti aperti.

L'analisi dei dati personali e pubblicati nella sezione "Amministrazione trasparente" è attività oggetto di costante aggiornamento che si sviluppa secondo le seguenti linee direttive:

- a. Analisi dell'esistente, integrazione dei dati già pubblicati e indicazione della periodicità, del loro aggiornamento/verifica;
- b. Reperimento dei dati mancanti secondo le tempistiche nel presente programma;
- c. Approfondimenti di aspetti dubbi sulla base delle indicazioni fornite dal Responsabile della Trasparenza.

Art. 4 - PEC

Il Comune è dotato del servizio di posta elettronica certificata, in conformità alle previsioni di legge (art. 34 legge 69/2009), la casella istituzionale PEC: comune.reano.to@legalmail.it è pubblicizzata sulla home page del sito nonché censita nell'IPA (Indice delle Pubbliche Amministrazioni).

Nell'ottica della dematerializzazione, l'Ente promuove un forte processo di estensione dell'utilizzo della PEC per tutte le comunicazioni ufficiali ad altre Pubbliche Amministrazioni e per comunicazioni ai professionisti e ai cittadini che abbiano espresso la volontà di utilizzare questo mezzo di comunicazione.

Art. 5 - SOGGETTI COINVOLTI NEL PROGRAMMA E PROCEDURE ORGANIZZATIVE

Il Responsabile della Trasparenza predispone ed aggiorna il presente programma di concerto con i Responsabili di Settore.

Ciascun titolare di P.O. è Responsabile delle pubblicazioni dei dati di rispettiva competenza.

Il Nucleo di Valutazione svolge un ruolo d'impulso e verifica sul funzionamento complessivo sul sistema della trasparenza, valutazione e integrità.

Art. 6 - COLLEGAMENTO CON IL PIANO DELLE PERFORMANCE

La pubblicità dei dati inerenti l'organizzazione e l'erogazione dei servizi al pubblico è un'importante espressione della performance dell'Ente e del raggiungimento degli obiettivi definiti per il miglioramento dei servizi all'utenza.

Art. 7 - INIZIATIVE PER L'INTEGRITA' E LA LEGALITA'

Il presente programma costituisce a norma di legge sezione del Piano di Prevenzione della Corruzione in quanto la trasparenza portando ad evidenza dati relativi ai diversi ambiti di intervento del Comune, consente una forma di rendicontazione dell'azione pubblica nei confronti dei cittadini e contribuisce alla prevenzione della corruzione.

Art. 8 - PROGRAMMAZIONE TRIENNALE

Il Comune nel corso del triennio:

1. Attua il progetto di revisione dei contenuti informativi al fine di garantire coerenza e riconoscibilità di tutte le informazioni che ricadono nell'ambito della trasparenza
2. Elimina le informazioni superate o non più significative e in ogni caso provvede ad individuare congrui periodi di tempo entro i quali mantenere i dati on – line.

Art. 9 - STRUTTURA DELLE INFORMAZIONI SUL SITO ISTITUZIONALE

La sezione del sito istituzionale denominata “Amministrazione Trasparente” sarà organizzata in sottosezioni all'interno delle quali saranno inseriti i documenti, le informazioni e dati previsti dal D.Lgs. n. 33/2013.

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco
F.to: TORTA CELESTINO

Il Segretario Comunale
F.to: BERNARDO Dott. Arnaldo

CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE

N 38 del Registro Pubblicazioni

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 05/02/2016 al 20/02/2016.

Reano, li 05/02/2016

Il Segretario Comunale
F.to:BERNARDO Dott. Arnaldo

COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI

(art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione, viene data comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Reano, li 05/02/2016

Il Segretario Comunale
F.to:BERNARDO Dott. Arnaldo

CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 05-feb-2016

- X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Reano, li 05/02/2016

Il Segretario Comunale
BERNARDO Dott. Arnaldo

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Reano li, 05/02/2016

Il Segretario Comunale
BERNARDO Dott. Arnaldo