



## Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

### DETERMINAZIONE AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA N. 25 DEL 28/04/2023

#### OGGETTO:

**Nomina Autorità di Gara monocratica nella procedura ad evidenza pubblica per “PNRR – PROCEDURA NEGOZIATA CON AGGIUDICAZIONE SECONDO IL CRITERIO DEL PREZZO PIU’ BASSO PER L’AFFIDAMENTO DEI LAVORI DI REALIZZAZIONE DI ALLARGAMENTO, SISTEMAZIONE E MESSA IN SICUREZZA DI STRADA DELL’AVENA E DI VIA RIVOLI. CUP: J37H19002120001 - CIG: 95869834A5” – Provvedimenti**

L’anno duemilaventitre del mese di aprile del giorno ventotto nel proprio ufficio,

#### IL RESPONSABILE DEL SERVIZIO AREA TECNICA E TECNICO MANUTENTIVA

#### PREMESSO CHE

Con deliberazione n 53 del 28/12/2022, esecutiva come per legge, la Giunta comunale ha approvato il progetto esecutivo per i lavori di realizzazione di allargamento, sistemazione e messa in sicurezza di strada dell’Avena e di via Rivoli, per l’importo complessivo di €. 572.481,80;

Il Responsabile del Procedimento è Geom. Mauro Maritano, giusta delibera n. 53 del 28/12/2022;

Con Determinazione del Responsabile del Servizio area Tecnica e Tecnico Manutentiva, n. 150 del 29/12/2022 il Comune di Reano ha indetto procedura di affidamento del contratto per Lavori di realizzazione di allargamento, sistemazione e messa in sicurezza di strada dell’Avena e di via Rivoli”, per l’importo complessivo pari a €. 388.655,17 - aggiudicato mediante procedura negoziata senza previa pubblicazione di bando di gara ai sensi dell’art. 1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020 e ss.mm. e ii, con il criterio del minor prezzo

–nella stessa determinazione Questa S.A. ha assegnato ad ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. l’indizione della procedura di gara in parola sulla piattaforma ASMECOMM, secondo le caratteristiche espressamente indicate negli allegati atti di gara, stabilendo che l’individuazione dell’Autorità di gara sarebbe stata effettuata nell’ambito degli iscritti all’Albo degli esperti P.A., restando comunque in capo a questa Amministrazione la nomina e l’incarico dell’Autorità di gara con proprio separato provvedimento;

**VISTA** la Determina dell’Amministratore Delegato del 20 gennaio 2020 che individua i corrispettivi riconosciuti all’Autorità Monocratica di gara, unitamente al riconoscimento di eventuali rimborsi spese;

#### CONSIDERATO CHE

–il criterio di aggiudicazione prescelto del prezzo più basso non richiede la nomina di una apposita commissione giudicatrice; le Linee guida n. 3, di attuazione del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, recanti «Nomina, ruolo e compiti del responsabile unico del procedimento per / l’affidamento di

appalti e concessioni». Approvate dal Consiglio dell'Autorità con deliberazione n. 1096 del 26 ottobre 2016 e aggiornate al d.lgs. 56 del 19/4/2017 con deliberazione del Consiglio n. 1007 dell'11 ottobre 2017, al punto 5.2 - Verifica della documentazione amministrativa da parte del RUP, prevedono che *"Il controllo della documentazione amministrativa è svolto dal RUP, da un seggio di gara istituito ad hoc oppure, se presente nell'organico della stazione appaltante, da un apposito ufficio/servizio a ciò deputato, sulla base delle disposizioni organizzative proprie della stazione appaltante. In ogni caso il RUP esercita una funzione di coordinamento e controllo, finalizzata ad assicurare il corretto svolgimento delle procedure e adotta le decisioni conseguenti alle valutazioni effettuate"*; trattandosi di procedura sottosoglia e con il criterio del prezzo più basso la procedura di aggiudicazione verrà espletata con provvedimento monocratico;

–la Delibera ANAC n.1190 del 16/11/2016 stabilisce che:

*È da considerarsi interno alla stazione appaltante il commissario di gara scelto tra i dipendenti dei diversi enti aggregati ai sensi dell'art. 37, commi 3 e 4, del Codice appalti, anche se gli stessi non hanno perfezionato l'iter di costituzione delle forme aggregative di cui ai citati commi, a condizione che abbiano deliberato di dare vita alle medesime*

*Che, in caso di affidamento di contratti d'importo inferiore alle soglie di rilevanza comunitaria o per quelli che non presentano particolare complessità, le stazioni appaltanti hanno la possibilità di nominare componenti interni, nel rispetto del principio di rotazione;*

*La stazione appaltante può prevedere ulteriori adempimenti per la commissione, purché questi siano indicati nella documentazione di gara. Tra questi è da ricomprendere l'ausilio al RUP nella valutazione della congruità delle offerte tecniche, rimessa a quest'ultimo dalle Linee guida n. 3 del 26 ottobre 2016. Alla commissione non possono essere attribuiti compiti di amministrazione attiva, che competono alla stazione appaltante;*

*La stazione appaltante pubblica tempestivamente, comunque prima dell'insediamento della commissione, sul profilo del committente, nella sezione "amministrazione trasparente" la composizione della commissione giudicatrice, i curricula dei componenti (art. 29, comma 1, del Codice), il compenso dei singoli commissari e il costo complessivo, sostenuto dall'amministrazione, per la procedura di nomina.*

**DATO ATTO CHE** con determinazione n.11 del 23/09/2015 l'ANAC ha espressamente previsto che «anche le società interamente pubbliche istituite quale soggetto operativo di associazioni di comuni o di accordi consortili tra i medesimi ovvero costituite dalle Unioni, in rapporto di stretta strumentalità rispetto all'associazione, all'unione e all'accordo consortile, possono svolgere le funzioni di relativo ufficio competente per l'espletamento delle procedure di affidamento dei contratti pubblici

**CONSIDERATA** la complessità dell'appalto da aggiudicare, Questo Ente ritiene opportuno ed indispensabile nominare un'autorità monocratica con specifiche competenze per il controllo della documentazione amministrativa e la valutazione delle offerte economiche, da selezionare tra gli esperti iscritti nell'Albo esperti PA reso disponibile dalla Centrale Asmel consortile a r.l.;

**CONSIDERATO CHE** ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. rende disponibile la piattaforma dell'Albo Esperti PA, aperto all'iscrizione dei competenti funzionari operanti all'interno delle Pubbliche Amministrazioni;

**CONSIDERATO CHE** i funzionari al momento della richiesta di disponibilità si sono impegnati, in caso di nomina a dichiarare ai sensi D.P.R. n. 445/2000 l'inesistenza delle cause di incompatibilità e di astensione di cui D.Lgs. n. 50/2016 e s.m.i.;

**RILEVATO CHE** i suddetti funzionari hanno competenza professionale adeguata ed idonea esperienza per ricoprire l'incarico di componente della commissione giudicatrice per aver svolto incarichi analoghi in procedure di gara aggiudicate con il criterio dell'offerta economicamente più vantaggiosa;

**ATTESO CHE**, per la procedura in oggetto, il termine per la presentazione delle offerte è scaduto in data 18/04/2023 ore 12:00 e che pertanto è possibile procedere alla nomina dell'esperto per la costituzione dell'autorità monocratica;

**ATTESO CHE** l'individuazione dell'autorità di gara viene effettuata con sorteggio pubblico da questa Stazione Appaltante tra gli esperti funzionari pubblici che hanno fornito la propria disponibilità a seguito di specifica richiesta da parte di Asmel Consortile Soc. Cons. a r.l., comunque nel rispetto dei principi di competenza e trasparenza;

**RITENUTO** di poter selezionare, previo sorteggio pubblico, l'Autorità di gara Monocratica tra gli iscritti all'Albo degli esperti P.A., secondo le vigenti disposizioni di cui al D.lgs. 50/2016 e delle Linee Guida Anac n. 5 (delib. n.1190 del 16/11/2016) e quindi di nominare quale Autorità Monocratica di gara la sig.ra Alessandra Vola;

**DI INDIVIDUARE** quali sostituti, in caso di sopravvenuta impossibilità, i sig.ri Michele Saggese (supplente 1) e sig. Nicola Anania (supplente 2);

Per quanto sopra premesso

## **DETERMINA**

**DI COSTITUIRE** l'Autorità Monocratica di gara per l'appalto concernente i lavori di realizzazione di allargamento, sistemazione e messa in sicurezza di strada dell'Avena e di via Rivoli, da aggiudicare mediante il criterio del minor prezzo di cui art.1, comma 2, lett. b), della Legge n. 120/2020 e ss.mm. e ii  
**DI NOMINARE in qualità di** Autorità Monocratica di gara la sig.ra Alessandra Volo C.F. VL0LSN89D43F839G

**DI RICONOSCERE** all'Autorità Monocratica di gara per l'espletamento dell'incarico, al netto di eventuale rimborso spese, il compenso previsto dalla Determina dell'Amministratore Delegato del 20 gennaio 2020 in € 1.500,00 oltre € 2,00 di imposta di bollo

**DI IMPEGNARSI** alla liquidazione dei compensi maturati dall'Autorità monocratica all'ultimazione dei lavori affidati alla stessa

**DI DARE ATTO CHE** nel caso in cui la gara dovesse essere annullata o dichiarata deserta in una fase successiva all'insediamento della suddetta Autorità, il corrispettivo previsto sarà dovuto nella misura ridotta ad un terzo

**DI TRASMETTERE** il presente provvedimento ad ASMEL Consortile Soc. Cons. a r.l. per quanto di competenza

**DI PROVVEDERE** alla pubblicazione sul profilo del committente nel sito internet nella sezione "Amministrazione Trasparente" il presente provvedimento unitamente al curriculum vitae dell'Autorità Monocratica di gara

**Di impegnare**, in favore della sig.ra Alessandra Vola, la somma totale di euro 1.502,00 alla voce 8230 capitolo 20 articolo 1 denominato "Manutenzione straordinaria strada dell'AVENA con fondi PNRR" del Bilancio di previsione esercizio finanziario anno 2022/2024.

**DI DARE ATTO** che con propria determinazione n. 150 del 29/12/2022 è già stata impegnata la somma di € 528.761,51 fino alla concorrenza del quadro economico di spesa approvato con deliberazione di Giunta Comunale n° 81 del 27.12.2022, ammontante complessivamente a € 572.481,80, sul capitolo 8230/20/1 "manutenzione straordinaria strada dell'Avena con fondi PNRR" codice 10.05, Titolo II, del bilancio di previsione 2022/2024

**DI DARE ATTO** che nel quadro economico sopra menzionato al punto B.5 delle somme a disposizione, sono state accantonate le somme per spese di appalto e pubblicità

**DI DARE ATTO** che l'esigibilità dell'obbligazione avverrà entro il 31 dicembre 2023

**DI DARE ATTO**, che gli interventi in parola saranno soggetti alle disposizioni di cui all'art. 1, comma 629, lett. b) della legge 190/2014 (legge di stabilità 2015) che ha introdotto il nuovo metodo per il versamento dell'IVA, cd "split payment" a partire dal 01 Gennaio 2015

**DI RENDERE NOTO**, ai sensi dell'art. 31 del D.Lgs. 18 aprile 2016, n. 50, che il Responsabile Unico del Procedimento è il/la Sig. Maritano Mauro, Istruttore Tecnico – Responsabile del Servizio Area Tecnico e Tecnico manutentiva del Comune di Reano

**DI ESPRIMERE** di esprimere sul presente atto il parere favorevole di regolarità tecnica e di attestare la regolarità e la correttezza dell'azione amministrativa, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

**DI DARE ATTO** che il presente provvedimento, comportando impegno di spesa, sarà trasmesso al Responsabile del servizio finanziario per la prescritta attestazione di regolarità contabile e copertura finanziaria ai sensi del combinato disposto dell'articolo 147-bis, comma 1, e dell'art. 183, commi 7, 8 e 9 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

**DI DISPORRE** l'invio del presente provvedimento alla Segreteria Comunale perché provveda alla pubblicazione dell'atto all'Albo Pretorio on line del Comune per la durata di gg. 15 consecutivi ai sensi dell'art. 124 del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, dando atto che la determinazione con allegato il visto di copertura finanziaria apposto dal Responsabile del Servizio finanziario sarà archiviata nell'archivio digitale del Comune di Reano a disposizione del Responsabile del servizio proponente.

**CHE TALE PROVVEDIMENTO SARA' PUBBLICATO**, oltre che sull'Albo Pretorio online, sul profilo internet del Comune di Reano, nella sezione "Amministrazione trasparente" ai sensi degli artt. 23 del D.Lgs. n. 33/2013 e 29 del D.Lgs. n. 50/2016.

Il Responsabile del Servizio  
Giovanni Ruffinatto

	Anno	Imp / Sub	Interv.	Voce	Cap.	Art.	Importo €
VOLA ALESSANDRA	2023	159	10052	8230	20	1	1.502,00

#### **VISTO PER LA COPERTURA FINANZIARIA**

Si attesta, ai sensi dell'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267, la regolarità contabile in ordine alla copertura finanziaria del presente atto.

Reano, li 23/06/2023

Il Responsabile del Servizio Finanziario  
BRUSCHETTA MONICA

#### **CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

Si certifica che copia della presente determinazione viene pubblicata all'Albo Pretorio e sul sito Internet del Comune per 15 giorni consecutivi dal 28/04/2023 al 13/05/2023.

Reano, li 28/04/2023

Il Responsabile del Servizio Amministrativo  
Tappo Emiliana