



## Comune di Reano

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

### VERBALE DI DELIBERAZIONE DELLA GIUNTA COMUNALE N.3

31/01/2020

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CON MODALITÀ SEMPLIFICATE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020-2022.**

L'anno duemilaventi addì trentuno del mese di gennaio alle ore diciotto e minuti trenta nella sala delle adunanze, previa l'osservanza di tutte le formalità prescritte dalla vigente normativa, vennero per oggi convocati i componenti di questa Giunta Comunale, nelle persone dei Signori:

Cognome e Nome	Presente
1. TORTA CELESTINO - Sindaco	Sì
2. DOLEATTO FULVIO - Vice Sindaco	Sì
3. MORRA GIUSEPPE - Assessore	Sì
Totale Presenti:	3
Totale Assenti:	0

Con l'intervento e l'opera del Segretario Comunale Signor BERNARDO Dott. Arnaldo il quale provvede alla redazione del presente verbale.

Essendo legale il numero degli intervenuti il Signor TORTA CELESTINO nella sua qualità di Sindaco assume la presidenza e dichiara aperta la seduta per la trattazione dell'oggetto sopra indicato.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CON MODALITÀ SEMPLIFICATE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020-2022.**

**LA GIUNTA COMUNALE**

Su proposta e relazione del Sindaco sig. Celestino TORTA con delega a Servizi demografici e stato civile, Personale e Organizzazione, Polizia Municipale e Locale, Programmazione e Bilancio, Pubbliche Relazioni, Servizi Socioassistenziali, Anziani, Sanità, Rapporti con il Territorio;

Su proposta e relazione del Vicesindaco sig. Fulvio DOLEATTO con delega a Lavori Pubblici, Urbanistica e Viabilità, Protezione Civile, Ambiente, Ecologia, Rifiuti, Sicurezza Territoriale, Attività Economiche e Produttive (Agricoltura, Artigianato, Industria, Commercio, Caccia e Pesca);

Su proposta e relazione dell'Assessore sig. Giuseppe MORRA con delega a Cultura, Istruzione, Turismo, Politiche giovanili, Comunicazione, Valorizzazione prodotti locali, Sport e Tempo Libero, Associazioni di volontariato, Eventi e Manifestazioni, Gestione del Centro Polivalente comunale;

Vista la proposta di deliberazione, allegata alla presente per costituirne parte integrante e sostanziale;

Acquisiti sulla proposta di deliberazione i pareri favorevoli, ai sensi del combinato disposto di cui all'art. 49 ed all'art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, allegati al presente atto;

Con votazione unanime e favorevole resa in forma palese per alzata di mano;

**DELIBERA**

1. di approvare l'allegata proposta di deliberazione ad oggetto:

**APPROVAZIONE CON MODALITÀ SEMPLIFICATE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020-2022.**

2. di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell'art. 125 del Testo Unico delle leggi sull'ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche ed integrazioni.

Con successiva e separata votazione e ad unanimità di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell'art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

**OGGETTO:**

**APPROVAZIONE CON MODALITÀ SEMPLIFICATE DEL PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020-2022.**

Su proposta del Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza BERNARDO dott. Arnaldo;

**LA GIUNTA COMUNALE**

**Visto:**

- la legge 6.11.2012, n. 190, "Disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione", in cui si prevede che le singole amministrazioni adottino un "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione" e lo aggiornino annualmente, "a scorrimento", entro il 31 gennaio di ciascun anno;
- il Piano Nazionale Anticorruzione 2019, approvato con *Delibera n. 1064 del 13 novembre 2019*, composto da 4 documenti:
  - *Piano Nazionale Anticorruzione 2019*
  - *ALLEGATO 1 - Indicazioni metodologiche per la gestione dei rischi corruttivi*
  - *ALLEGATO 2 - La rotazione "ordinaria" del personale*
  - *ALLEGATO 3 - Riferimenti normativi sul ruolo e sulle funzioni del Responsabile della prevenzione della corruzione e della trasparenza (RPCT)*
- l'articolo 41, comma 1 lettera b), del decreto legislativo 97/2016 ha stabilito che il PNA costituisca "un atto di indirizzo" al quale i piani triennali di prevenzione della corruzione si devono uniformare;
- che il Responsabile anticorruzione e per la trasparenza elabora e propone lo schema di PTPC;
- che per gli enti locali, la norma precisa che "il piano è approvato dalla giunta" (articolo 41 comma 1 lettera g) del decreto legislativo 97/2016);
- che l'ANAC, a pagina 27 del già richiamato PNA 2019 ha previsto: " [...] *solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV "Piccoli Comuni", § 4. "Le nuove proposte di semplificazione"). In tali casi, l'organo di indirizzo politico può adottare un provvedimento con cui, nel dare atto dell'assenza di fatti corruttivi o di ipotesi di disfunzioni amministrative significative nel corso dell'ultimo anno, conferma il PTPCT già adottato. Nel provvedimento in questione possono essere indicate integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT qualora si renda necessario a seguito del monitoraggio svolto dal RPCT. In ogni caso, il RPCT vigila annualmente sull'attuazione delle misure previste nel Piano, i cui esiti confluiscono nella relazione annuale dello stesso, da predisporre ai sensi dell'art. 1, co. 14, della l. 190/2012 nella quale è data evidenza, anche riportando le opportune motivazioni, della conferma del PTPCT adottato per il triennio. Rimane comunque ferma la necessità di adottare un nuovo PTPCT ogni tre anni, in quanto l'art. 1, co. 8, della l. 190/2012 stabilisce la durata triennale di ogni Piano [...]* "

**Dato atto che** a tale scopo, il Consiglio Comunale ha adottato la deliberazione n. 40 in data 20/12/2019, ad oggetto: "INDIRIZZI GENERALI E AVVIO DELLA CONSULTAZIONE PUBBLICA, PRELIMINARI ALLA REDAZIONE E ALL'ADOZIONE DEL "PIANO TRIENNALE PER LA PREVENZIONE DELLA CORRUZIONE E PER LA TRASPARENZA 2020-2022";

**Dato atto che** il "Responsabile della prevenzione della corruzione e per la trasparenza", ha pubblicato il seguente apposito avviso con cui gli uffici comunali, i cittadini, le imprese e ogni interessato è stato invitato a fornire il proprio contributo in termini di idee e proposte:

**“Avviata la consultazione pubblica sul  
Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022”**

*Con deliberazione n. 40 in data 20/12/2019, il Consiglio Comunale ha approvato la deliberazione con cui sono stati approvati gli indirizzi generali necessari alla approvazione del “Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022”.*

*Il Responsabile Comunale per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza, richiede agli uffici comunali, a tutti i cittadini e agli enti interessati di fornire suggerimenti, segnalare eventuali criticità, proporre buone pratiche mediante una PEC formale all'indirizzo: [comune.reano.to@legalmail.it](mailto:comune.reano.to@legalmail.it) (Chi non ha la PEC può presentare un contributo su carta, debitamente sottoscritto, accompagnato da una copia di un documento personale, al protocollo comunale).*

*La consultazione pubblica si chiuderà il 20/01/2020, ore 12:00; di tutte le note che perverranno, entro tale termine, sarà data notizia nello schema di Piano che verrà sottoposto alla Giunta comunale per l'adozione finale che avverrà entro il 31/01/2020.*

*Sul sito istituzionale di questo comune, nell'apposito spazio della sezione “Amministrazione Trasparente”, sono pubblicati tutti documenti e gli atti eseguiti sulla materia dell'anticorruzione e della trasparenza;*

*L'amministrazione comunale consiglia, come scelta ecologica e di contenimento della spesa, di non stampare i suddetti documenti, consultando solo la versione on-line.*

Reano, 27/12/2019

**Il Responsabile Comunale  
per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza  
BERNARDO dott. Arnaldo**

**Dato atto che** la consultazione pubblica si è chiusa lunedì 20/01/2020, alle ore 12:00 e entro detto termine non sono pervenute note, suggerimenti, segnalazioni di eventuali criticità, proposte di buone pratiche;

**Ritenuto** di avvalersi della possibilità prevista dall'ANAC, a pagina 27 del già richiamato PNA 2019 dove ha previsto: “ [...] solo i comuni con popolazione inferiore a 5.000 abitanti, in ragione delle difficoltà organizzative dovute alla loro ridotta dimensione, e solo nei casi in cui nell'anno successivo all'adozione del PTPCT non siano intercorsi fatti corruttivi o modifiche organizzative rilevanti, possono provvedere all'adozione del PTPCT con modalità semplificate (cfr. parte speciale Aggiornamento PNA 2018, Approfondimento IV “Piccoli Comuni”, § 4. “Le nuove proposte di semplificazione”);

**Dato atto che** il Comune di Reano ha una popolazione inferiore a 5.000 abitanti;

**Dato atto che:**

- a) con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2019 ad oggetto: “Approvazione definitiva del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2019-2021" questa amministrazione ha adottato il vigente Piano Triennale di Prevenzione della Corruzione e Trasparenza;
- b) da detta approvazione non sono ancora trascorsi tre anni;
- c) dall'approvazione ad oggi non sono intervenuti fatti corruttivi né modifiche organizzative rilevanti;
- d) non risultano necessarie integrazioni o correzioni di misure preventive presenti nel PTPCT;

- Vista la Legge 07 agosto 1990, n. 241, recante: “Nuove norme in materia di procedimento amministrativo e di diritto di accesso ai documenti amministrativi” e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 recante: «Testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali» e successive modifiche e integrazioni;
- Visto lo Statuto Comunale e successive modifiche e integrazioni;
- Visto il Regolamento Comunale di Contabilità, approvato con deliberazione consiliare n. 12 del 28 giugno 2002;
- Visto il Regolamento sull’ordinamento generale degli uffici e dei servizi approvato con deliberazione della Giunta Comunale n. 20 del 17 marzo 2008 e successive modifiche e integrazioni;
- Richiamato il decreto del Sindaco n. 03 del 28 dicembre 2018 con il quale sono stati nominati i Responsabili degli Uffici e dei Servizi di questo Comune per l’anno 2019;
- Visto che il bilancio di previsione dell’esercizio finanziario per l’anno 2019 è stato approvato con deliberazione del Consiglio Comunale n. 11 del 29 marzo 2019;
- Vista la deliberazione della Giunta comunale n. 25 del 05 aprile 2019, con la quale è stato approvato il Piano Esecutivo di Gestione (P.E.G.) e Piano degli obiettivi e della Performance per il periodo 2019-2021 attribuendo ai Responsabili dei singoli servizi le risorse ed i budget di spesa per l’esecuzione dei programmi e dei progetti;
- Proposta l’immediata eseguibilità del presente atto, ai sensi dell’art. 134, comma 4, del Testo Unico degli Enti Locali Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267;
- Acquisiti i pareri favorevoli, ai sensi del combinato disposto di cui all’art. 49 ed all’art. 147-bis del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni, allegati al presente atto;

Visto il Decreto del Ministero dell’Interno del 13 dicembre 2019, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale n. 295 del 17 dicembre 2019, che testualmente recita:

1. *Il termine per la deliberazione del bilancio di previsione 2020/2022 da parte degli enti locali è differito al 31 marzo 2020.*
2. *Ai sensi dell’art. 163, comma 3, del testo unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali, approvato con decreto legislativo 18 agosto 2000, n. 267, è autorizzato per gli enti locali l’esercizio provvisorio del bilancio, sino alla data di cui al comma 1;*

Con votazione ..... e favorevole resa in forma palese per alzata di mano;

Per quanto sopra esposto  
il Responsabile della prevenzione corruzione e trasparenza BERNARDO dott. Arnaldo  
propone che **LA GIUNTA COMUNALE** approvi la seguente

### DELIBERA

1. Le premesse fanno parte integrante e sostanziale della presente delibera.
2. Di approvare con modalità semplificate il "**Piano triennale di prevenzione della corruzione e per la trasparenza 2020-2022**", dando atto che rimane lo stesso già adottato con deliberazione di questa Giunta Comunale n. 5 del 01/02/2019 ad oggetto: “Approvazione definitiva del "Piano Triennale per la Prevenzione della Corruzione e per la trasparenza 2019-2021".
3. Di incaricare il responsabile per la prevenzione della corruzione e della trasparenza di provvedere alla pubblicazione del Piano sia sulle apposite sezioni di Amministrazione trasparente che negli altri canali di comunicazione istituzionale, promuovendo appositi incontri formativi e di confronto con i dipendenti e la cittadinanza.
4. di trasmettere in elenco la presente deliberazione ai Capigruppo Consiliari, ai sensi dell’art. 125 del Testo Unico delle leggi sull’ordinamento degli enti locali approvato con Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Con successiva e separata votazione e ad ----- di voti la presente deliberazione viene dichiarata immediatamente eseguibile ai sensi dell’art. 134, comma 4, del Decreto Legislativo 18 agosto 2000, n. 267 e successive modifiche e integrazioni.

Il presente verbale viene così sottoscritto

Il Sindaco  
F.to: TORTA CELESTINO

Il Segretario Comunale  
F.to: BERNARDO Dott. Arnaldo

---

**CERTIFICATO DI PUBBLICAZIONE**

*N 90 del Registro Pubblicazioni*

La presente deliberazione è in corso di pubblicazione all'Albo Pretorio on line del Comune per 15 giorni consecutivi con decorrenza dal 28/02/2020 al 14/03/2020.

Reano, li 28/02/2020

Il Segretario Comunale  
F.to:BERNARDO Dott. Arnaldo

---

**COMUNICAZIONE AI CAPIGRUPPO CONSILIARI**

(art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267)

Si attesta che della presente deliberazione, contestualmente alla pubblicazione, viene data comunicazione in elenco ai Capigruppo consiliari, ai sensi dell'art. 125 del D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267.

Reano, li 28/02/2020

Il Segretario Comunale  
F.to:BERNARDO Dott. Arnaldo

---

**CERTIFICATO DI ESECUTIVITÀ**

Si certifica che la presente deliberazione è divenuta esecutiva il giorno 31-gen-2020

- X Perché dichiarata immediatamente eseguibile (art. 134, 4° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).
- Per la scadenza dei 10 giorni della pubblicazione (art. 134, 3° comma, D.Lgs. 18 agosto 2000, n. 267).

Reano, li 28/02/2020

Il Segretario Comunale  
BERNARDO Dott. Arnaldo

---

E' copia conforme all'originale, in carta semplice, per uso amministrativo.

Reano li, 28/02/2020

Il Segretario Comunale  
BERNARDO Dott. Arnaldo