



COMUNE DI REANO

CITTÀ METROPOLITANA DI TORINO

Piazza XX Settembre n. 1 - C.A.P. 10090

Tel. 011.93.10.244 - Fax 011.93.10.510

C.F. 86002550019 - P.I. 01878690013

www.comune.reano.to.it

AVVISO PUBBLICO DI SELEZIONE PER SOLI TITOLI PER LA FORMAZIONE DI GRADUATORIA FINALIZZATA AL CONFERIMENTO D'INCARICO DI RILEVATORE PER IL CENSIMENTO PERMANENTE DELLA POPOLAZIONE E DELLE ABITAZIONI ANNO 2019

.....

Il responsabile del servizio Area Amministrativa

Visto l'art. 1 commi 227-237 della legge 27/12/2017, n. 205 con cui sono stati indetti e finanziati i censimenti permanenti;

Visto il **"Piano generale del Censimento Permanente della popolazione e delle abitazioni"** approvato dal Consiglio d'Istituto dell'ISTAT nella seduta del 26 marzo 2018 con deliberazione n. CDLIII, giusta Intesa Conferenza Unificata del 21 marzo 2018;

Richiamata la comunicazione in data 10/12/2018 con la quale l'ISTAT informa che questo Comune rientra fra quelli che saranno coinvolti nell'edizione del Censimento permanente del 2019;

Dato atto che la nuova modalità organizzativa dei Censimenti permanenti prevede che siano creati dei campioni di rilevazione, in quanto non si tratta più di censimenti generali rivolti a tutta la popolazione e che in questo contesto l'ISTAT ha inviato a questa amministrazione:

- 1) In data 02/04/2019, la **"Comunicazione n. 1a – Censimento Permanente della Popolazione 2019: Rilevazione Areale e Rilevazione da lista"**-
- 2) In data 20/05/2019, la **"Circolare n. 2 - Censimento Permanente della Popolazione 2019: modalità di selezione e requisiti professionali di coordinatori, operatori di back office e rilevatori, assicurazione del personale della rete di rilevazione territoriale"**
- 3) In data 29/05/2019, la **"Circolare n.3 - Censimento Permanente della Popolazione 2019 – struttura del contributo forfetario variabile"**

Rende noto

che per dar corso al predetto censimento e per eventuali altre rilevazioni campionarie disposte dall'ISTAT, il Comune di REANO indice una selezione per soli titoli, finalizzata alla formazione di una graduatoria dalla quale attingere per affidare incarico a **n. 1 rilevatore esterno** di tipo temporaneo e occasionale.

L'incarico di rilevatore dovrà essere svolto nel periodo ottobre – dicembre 2019, salvo eventuali diverse disposizioni dell'ISTAT e sarà preceduto da momenti di formazione sia *on-line* da svolgere individualmente, che in aula che si terranno nei primi giorni del mese di settembre 2019.

Le persone che siano interessate a svolgere tale incarico possono presentare apposita domanda per partecipare alla selezione per la formazione della graduatoria dei rilevatori.

1. Oggetto dell'incarico:

Le prestazioni consistono essenzialmente nella verifica degli indirizzi ed interviste da svolgersi presso il domicilio delle famiglie. Le rilevazioni si articolano in due differenti componenti campionarie, di seguito specificate:

- Rilevazione areale: prevede l'utilizzo della tecnica *Computer Assisted Personal Interviewing* (CAPI), pertanto le famiglie saranno intervistate dal rilevatore dotato di *tablet* fornito dall'ISTAT; la stima delle famiglie coinvolte nell'indagine da lista è pari a 76. Trattandosi di una stima, può differire dall'effettivo numero di famiglie da rilevare.
- Rilevazione da lista: le famiglie compilano direttamente il questionario elettronico utilizzando una pluralità di canali. Il rilevatore interviene per il recupero delle mancate risposte. La stima delle famiglie coinvolte nell'indagine da lista è pari a 21. Trattandosi di una stima, può differire dall'effettivo numero di famiglie da rilevare.

Nello svolgimento della funzione di rilevatore è indispensabile tener conto degli orari di presenza delle famiglie presso il loro domicilio.

2. Requisiti per la partecipazione alla selezione:

I requisiti minimi richiesti per la partecipazione alla presente selezione, così come previsti dall'ISTAT, sono:

- Età non inferiore ai 18 anni;
- Possesso del diploma di scuola superiore di secondo grado o titolo di studio equipollente o superiore (laurea);
- Saper usare i più diffusi strumenti informatici (PC, Tablet), possedere adeguate conoscenze informatiche (internet, posta elettronica) e preferibilmente aver maturato esperienza in materia di rilevazioni statistiche e in particolare di effettuazione di interviste;
- Avere un'ottima conoscenza parlata e scritta della lingua italiana;
- Godere dei diritti politici e non aver subito condanne penali;
- Avere la cittadinanza italiana o di uno degli Stati Membri dell'Unione Europea o un regolare permesso di soggiorno;
- Avere buona conoscenza del territorio e della toponomastica comunale;
- Essere disponibile agli spostamenti con mezzi propri, nel territorio comunale, per raggiungere le unità di rilevazione.

Tutti i requisiti devono essere posseduti alla data di scadenza del termine stabilito per la presentazione delle domande.

3. Compiti affidati ai rilevatori

I compiti principali dei rilevatori sono:

- partecipare agli incontri formativi in aula presso le sedi indicate dall'ISTAT e completare tutti i moduli formativi predisposti da Istat e accessibili tramite apposita piattaforma *web*;
- gestire quotidianamente, mediante uso del Sistema di gestione delle indagini predisposto dall'Istat (SGI), il diario relativo al campione di indirizzi per la rilevazione areale e di unità di rilevazione per la rilevazione da lista loro assegnati;
- effettuare le operazioni di rilevazione dell'indagine areale relativamente alle sezioni di censimento/indirizzi assegnati;
- effettuare le interviste alle unità della rilevazione da Lista non rispondenti tramite altro canale, tenendo conto degli orari di presenza dei componenti nell'abitazione e fornendo loro informazioni su finalità e natura obbligatoria della rilevazione;
- segnalare all'Ufficio comunale di censimento (UCC) eventuali violazioni dell'obbligo di risposta ai fini dell'avvio della procedura sanzionatoria di cui all'art. 11 del D.lgs. 6 settembre 1989, n.322 e successive modificazioni;

- svolgere ogni altro compito loro affidato dall'UCC;
- non svolgere contestualmente, presso le unità di rilevazione, ulteriori indagini non autorizzate;
- mantenere il segreto statistico ai sensi dell'art. 8 del D.lgs. 322/1898, a osservare quanto disposto con D.lgs. n. 101/2018 e sono soggetti, perché incaricati di pubblico servizio, al divieto di cui all'art. 326 del C.P.;
- rispettare le norme sulla privacy previste dal Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati (UE) 679/2016;
- instaurare rapporti di fiducia e collaborazione con le famiglie soggette alla rilevazione censuaria, fornendo loro tutti i chiarimenti necessari alla corretta compilazione del questionario di censimento.

4. Trattamento economico

L'incarico di rilevatore si configurerà come incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale. L'incaricato lavorerà in assoluta perfetta autonomia operativa, senza vincoli di fasce orarie di lavoro né di altra natura, fatta eccezione per le clausole espressamente concordate.

Ai rilevatori sarà corrisposto un compenso lordo, stabilito dall'ISTAT, per ogni questionario correttamente compilato, omnicomprensivo di qualsiasi eventuale spesa sostenuta per lo svolgimento della loro attività di rilevazione sul territorio e non darà diritto a emolumenti aggiuntivi di alcun tipo.

Tutti i compensi sono omnicomprensivi e indicati al lordo di ogni ritenuta ed onere di legge; null'altro è dovuto per gli incarichi svolti, sotto nessuna forma.

L'importo sarà assoggettato alle trattenute dovute in base alle leggi vigenti per le tipologie contrattuali utilizzate.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione Areale sarà calcolato in misura di:

- A) 11,00 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia;
- B) 8,00 euro per ogni questionario compilato presso il CCR (tramite Pc o tablet) con il supporto di un operatore o di un rilevatore.

Il contributo per ogni questionario compilato (A e B) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4,00 euro se l'operatore che svolge l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza (FAD).

Saranno inoltre corrisposti contributi pari a:

- C) 1 euro per indirizzo verificato/inserito;
- D) 1 euro per abitazione non occupata;
- E) 1 euro per individuo verificato.

Si specifica che il contributo per "abitazione non occupata" non sarà corrisposto per abitazioni in edifici in costruzione o inagibili.

Il contributo forfettario variabile legato all'attività di rilevazione di Lista sarà calcolato in misura di:

- A) 14 euro per ogni questionario faccia a faccia compilato presso l'abitazione della famiglia
- B) 9 euro per ogni questionario compilato tramite intervista telefonica effettuata dagli operatori comunali o dai rilevatori utilizzando postazioni telefoniche del Comune;
- C) 8 euro per ogni questionario compilato presso il Centro Comunale di Raccolta (con PC o tablet) con un operatore o un rilevatore;
- D) 5 euro per ogni questionario compilato dalla famiglia presso il Centro Comunale di Raccolta con il supporto di un operatore comunale o di un rilevatore;

Il contributo per ogni questionario compilato (A,B,C,) sarà inoltre incrementato di:

- 3,50 euro se la famiglia ha un intestatario con cittadinanza straniera;
- 4 euro se l'operatore che effettua l'intervista ha partecipato alla formazione in aula e ha svolto i moduli formativi a distanza;

Il compenso sarà commisurato al numero di questionari che saranno correttamente compilati secondo i parametri previsti dall'Istat.

Le prestazioni dei rilevatori sono coperte da un'assicurazione contro gli infortuni connessi con le operazioni di rilevazione, stipulata da parte dell'ISTAT.

5. Valutazione dei requisiti

Il punteggio sarà attribuito sulla base dei criteri sotto riportati:

Requisiti generali:

- 1) **diploma di scuola media superiore** (massimo punti 4):
 - valutazione da 36/60 a 39/60 e da 60/100 a 65/100 = punti 1
 - valutazione da 40/60 a 45/60 e da 66/100 a 75/100 = punti 2
 - valutazione da 46/60 a 54/60 e da 76/100 a 90/100 = punti 3
 - valutazione da 55/60 a 60/60 e da 91/100 a 100/100 = punti 4
- 2) **titoli di studio universitari**, in aggiunta al punteggio di cui al punto 1)
 - Diploma universitario - laurea triennale = punti 4
 - Diploma di laurea vecchio ordinamento o laurea specialistica = punti 6
 - laurea specialistica o diploma di laurea vecchio ordinamento in discipline statistiche = punti 8

In caso di più lauree, sarà valutata solo quella cui è attribuito il punteggio maggiore.

Requisiti preferenziali:

- precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o rilevazioni statistiche per conto dell'ISTAT: punti 3 per ogni ciclo di esperienza;

In caso di parità di punteggio precede in graduatoria il soggetto più giovane d'età, come previsto dall'art. 3 comma 7 della legge 127/1997 e s.m.i.

6. Validità e scorrimento della graduatoria

La graduatoria ha validità di tre anni, salvo eventuali rinnovi o modifiche ai requisiti di accesso o ai criteri di valutazione dei titoli dovute a nuove Leggi o a nuove disposizioni dell'ISTAT o a mutate esigenze d'Ufficio e potrà essere utilizzata dal Comune di Reano sia per il censimento previsto nell'anno 2019 che per altre rilevazioni disposte dall'ISTAT in cui il Comune dovesse essere coinvolto.

7. Presentazione delle domande

La domanda di ammissione alla selezione, redatta su apposito modulo allegato al presente avviso dovrà essere compilata e consegnata a mano all'Ufficio Protocollo del Comune di Reano, ovvero trasmessa tramite PEC all'indirizzo: comune.reano.to@legalmail.it ovvero tramite @mail: protocollo@comune.reano.to.it con onere a carico del mittente d'avvenuta consegna e ricezione, **entro e non oltre le ore 12,00 del giorno di lunedì 2 settembre 2019.**

Tale data deve intendersi quale termine ultimo di presentazione, pertanto non saranno prese in considerazione le domande pervenute oltre tale termine. Non è consentita la trasmissione con altri mezzi.

Nella domanda deve essere indicato, oltre al nome, cognome, data e luogo di nascita, l'indirizzo di posta elettronica al quale deve essere fatta qualsiasi comunicazione inerente alla presente selezione, e il recapito telefonico.

L'Amministrazione non assume responsabilità per la dispersione di comunicazioni dipendenti da inesatta indicazione del recapito da parte del concorrente oppure da mancata o tardiva comunicazione del cambiamento d'indirizzo indicato nella domanda, né per eventuali disguidi postali, o comunque imputabili a fatto di terzi, a caso fortuito o forza maggiore.

La domanda dovrà essere corredata da *curriculum vitae* e copia fotostatica non autenticata del documento d'identità personale in corso di validità, pena esclusione dalla selezione.

Il mancato rispetto del termine e delle modalità di presentazione della domanda suindicate sono a pena d'esclusione.

Ferme restando le sanzioni penali previste dall'art. 73 del D.P.R. n. 445/2000, qualora da controlli emerga la non veridicità della dichiarazione resa dal concorrente, ai sensi dell'art. 75 dello stesso D.P.R. n. 445/2000, il medesimo decade dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato sulla base della dichiarazione non veritiera.

Tutti i dati personali di cui l'Amministrazione sia venuta in possesso in occasione dello svolgimento delle operazioni di selezione, saranno trattati nel rispetto del Regolamento UE 679/2016 e s.m.i.

8. Affidamento e rimozione dall'incarico

L'incarico sarà affidato con provvedimento amministrativo del Responsabile del Servizio, scorrendo la graduatoria a partire dai soggetti che risulteranno ai primi posti. Le persone individuate saranno invitate entro 2 giorni lavorativi a presentarsi per la sottoscrizione del disciplinare di incarico.

L'assegnazione dell'incarico avverrà a insindacabile giudizio del committente in base alla valutazione della specifica esperienza professionale e dei titoli di studio.

L'invio del *curriculum vitae* e della richiesta di partecipazione alla selezione non vincola in alcun modo il Comune di Reano al conferimento dell'incarico.

Le condizioni tecniche, temporali ed economiche per l'espletamento dell'incarico saranno stabilite in apposito disciplinare sottoscritto per accettazione dal soggetto da incaricare.

L'accettazione delle disposizioni contenute nel disciplinare d'incarico costituisce condizione per l'affidamento dello stesso.

Il rilevatore le cui inadempienze pregiudicano il buon andamento delle operazioni di rilevazione può essere rimosso dall'incarico, fatte salve azioni risarcitorie nel caso di comportamento che abbia provocato un danno.

La mancata esecuzione dell'incarico non dà diritto ad alcun compenso, come pure l'interruzione dello stesso se non per gravi e comprovati motivi, nel qual caso saranno remunerati solo i questionari regolarmente e correttamente compilati e consegnati.

9. Trattamento dei dati personali

Ai sensi del D. Lgs. n. 101/2018, il trattamento dei dati contenuti nelle domande di partecipazione è finalizzato unicamente alla gestione della procedura di selezione e lo stesso avverrà con utilizzo di procedure informatiche e di archiviazione cartacea dei relativi atti. Il conferimento di tali dati è obbligatorio ai fini della valutazione dei requisiti di partecipazione. I candidati, inoltre, godono di diritti di cui al titolo II del suddetto decreto, tra i quali figura il diritto d'accesso ai dati che li riguardano ed il diritto di rettificare, aggiornare, cancellare i dati erronei, incompleti o raccolti in termini non conformi alla Legge, nonché il diritto di opporsi al loro trattamento per motivi legittimi.

10. Informazioni generali

La partecipazione alla selezione comporta, per gli aspiranti all'incarico, l'accettazione incondizionata delle disposizioni del presente bando.

Per eventuali, ulteriori informazioni, gli interessati possono rivolgersi all'Ufficio Servizi Demografici del Comune di Reano - Piazza XX Settembre n. 1 in orario d'Ufficio – Telefono: 011./9310244 - @mail: protocollo@comune.reano.to.it

Reano, 23.07.2019

Il Responsabile del Servizio
Ist. Dir. Sig. Emiliana Tappo

**Allegato
B)**

**All'Ufficio Comunale di Censimento
del Comune di Reano (TO)**

**OGGETTO: Avviso di selezione per titoli di rilevatore per Censimento Permanente della
Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2019**

Visto l'avviso di cui all'oggetto:

Il/La sottoscritto/a _____ (cognome e nome)

CHIEDE

Di poter partecipare alla selezione per titoli volta a formare apposita graduatoria di rilevatori per il Censimento permanente della Popolazione e delle Abitazioni – Anno 2019.

A tal fine, sotto la propria responsabilità e consapevole di responsabilità amministrative, civili e penali cui può andare incontro in caso di dichiarazioni false o comunque non corrispondenti al vero, di uso o esibizione di atti falsi o contenenti dati non più rispondenti a verità, ai sensi dell'art. 76 del D.P.R. 28.12.2000, n. 445, dichiara:

☐ di essere nat_ il _____ a _____
prov. _____;

☐ Codice Fiscale _____;

☐ di essere residente a _____ Prov.
_____ in Via _____ N. _____ Tel. fisso

_____ Tel. Cellulare _____;

☐ di avere recapito per le comunicazioni (indicare solo se diverso dalla
residenza): _____ prov. _____ in via
_____ n. _____ Tel. _____

☐ indirizzo di posta elettronica: _____;

☐ indirizzo di posta elettronica certificata (PEC): _____;

☐ di essere cittadino/a italiano/a o del seguente stato estero: _____;

☐ di avere un'ottima conoscenza della lingua italiana, sia parlata che scritta;

☐ di godere dei diritti politici, essendo iscritto alle liste elettorali del Comune di _____;

☐ di non avere riportato condanne penali e non avere procedimenti penali in corso che impediscano, ai sensi delle vigenti disposizioni in materia, la costituzione di rapporto d'impiego con la P.A. (barrare la casella solo nel caso in cui si sia prestato servizio nella P.A.);

☐ di non essere stato/a destituito/a o dispensato/a dall'impiego presso Pubbliche Amministrazioni per persistente insufficiente rendimento, non essere stato/a dichiarato/a decaduto/a dall'impiego per aver prodotto documenti falsi o viziati da invalidità non sanabile;

☐ avere buona conoscenza del territorio e della toponomastica comunale;

☐ di essere stato/a destituito/a, dispensato/a dall'impiego presso una Pubblica Amministrazione per la seguente motivazione:

☐ di possedere l'idoneità fisica allo svolgimento del lavoro di rilevatore;

☐ di essere a conoscenza che l'affidamento della funzione di rilevatore costituisce conferimento di incarico temporaneo con carattere di lavoro autonomo occasionale;

☐ di essere disponibile agli spostamenti, con mezzi propri, per raggiungere i domicili delle unità di rilevazione da intervistare, la sede per partecipare alle riunioni di istruzione o per eventuali altri adempimenti previsti dall'ISTAT;

☐ di essere in possesso del seguente diploma di scuola media superiore:

_____ conseguito il _____
presso _____ con
sede in _____ Via _____ n. _____ con
votazione _____ su _____;

☐ di possedere la seguente Laurea Triennale / Diploma Universitario (Vecchio Ordinamento):

_____ conseguita
il _____ presso _____ con sede in
_____ Via _____ n. _____;

☐ di possedere la seguente Laurea Specialistica / Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) :

_____ conseguita il _____ presso _____
con sede in _____ Via _____ n. _____;

☐ di possedere la seguente Laurea Specialistica / Diploma di Laurea (Vecchio Ordinamento) in
discipline _____ statistiche _____ :

_____ conseguita il _____ presso _____
con sede in _____ Via _____ n. _____;

☐ precedenti esperienze lavorative in occasione di altri censimenti e/o rilevazioni statistiche eseguite per conto dell'ISTAT:

☐ di conoscere ed essere capace di usare i più diffusi strumenti informatici (specificare quali strumenti informatici si conoscono e si è in grado di utilizzare):

Videoscrittura _____

Foglio di calcolo _____

Web e posta elettronica _____

Strumenti di analisi statistica _____

Altri strumenti informatici _____

☐ di autorizzare il Comune di Reano al trattamento ed utilizzo dei dati personali, ai sensi del D.lgs. 101/2018 per le finalità di gestione della formazione della graduatoria, l'assegnazione dell'incarico e gli atti conseguenti;

☐ di autorizzare il Comune di Reano a rendere pubblici, mediante pubblicazione all'albo pretorio *on-line* e sul sito *web* istituzionale, l'ammissione/esclusione della selezione, il risultato conseguito per titoli e la posizione in graduatoria con relativo punteggio.

Il/la sottoscritto/a si impegna a comunicare ogni variazione di indirizzo per le comunicazioni relative alla presente selezione o alle successive attività connesse alla rilevazione stessa.

Dichiara, infine di aver preso visione e di accettare tutte le condizioni previste dal bando di selezione.

Reano, lì _____

F.L.C.S. in fede - Firma

Allegare:

- fotocopia di un documento d'identità in corso di validità;
- curriculum vitae datato e sottoscritto.